



UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

Decreto rettorale n. 1883

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI 23 MENSILITA' PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' CONNESSE AL PROGRAMMA ERASMUS+ - KEY ACTION 1 (MOBILITA' STUDENTI AI FINI DI TRAINEESHIP)

Il Rettore, preso atto degli accordi di mobilità studentesca stipulati dall'Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma (Unicusano), alla luce delle disposizioni previste dalla vigente normativa relativa al programma Erasmus+, indice la seguente procedura di selezione.

Art. 1 - Oggetto della procedura di selezione.

La presente selezione è volta all'assegnazione di n. 23 mensilità per finalità di tirocinio all'estero, relativamente al Programma Erasmus+, Key Action 1 – Learning Mobility of Individuals (accordo n. 2018-1-IT02-KA103-047563), distribuite tra le varie aree disciplinari in modo da garantire non meno di 2 mensilità per ogni area. Qualora per qualche area non fosse presente un numero di richieste sufficiente alla copertura delle mensilità previste, le mensilità residue verranno ripartite tra le altre aree.

Art. 2 - Destinatari

1. Le borse di cui al presente Bando, destinate a studenti o futuri neolaureati dell'Unicusano, sono finalizzate al finanziamento di periodi delle seguenti attività all'estero:

- Tirocini formativi ed orientamento professionale;
- Tirocini curriculari.

L'obiettivo di tali attività è di partecipare temporaneamente a periodi di tirocinio presso aziende partner, in linea con il proprio piano di studi curriculare e/o su approvazione del proprio Corso di Laurea, con l'intento di incrementare il livello di competenze professionali.

2. Gli studenti che svolgeranno il tirocinio curriculare utilizzando la borsa oggetto del bando, ai fini del riconoscimento dell'attività, inerente al proprio piano didattico, dovranno seguire le procedure indicate dalla segreteria del proprio Corso di Laurea. I vincitori sono tenuti ad informarsi su tale procedura di riconoscimento prima della partenza.



UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

3. Gli studenti che intendono usufruire del contributo Erasmus da neolaureati presenteranno la domanda durante l'ultimo anno di iscrizione, prima di conseguire il titolo accademico, e dovranno concludere il tirocinio entro e non oltre 12 mesi dal rilascio del titolo. Coloro che intendono svolgere il tirocinio da neolaureati dovranno risultare vincitori della borsa prima della discussione della tesi, con lo status da studenti, pena la decadenza dell'assegnazione del contributo.

Art. 3 – Durata della mobilità

1. Le mobilità potranno avere una durata compresa tra 2 e 4 mesi (esclusi i mesi di Luglio, Agosto e Settembre), sempre nel rispetto dei limiti massimi previsti dall'accordo stipulato con l'azienda di destinazione. Lo studente potrà richiedere di svolgere la propria attività anche nei mesi di Luglio, Agosto e Settembre, in linea con la calendarizzazione delle attività dell'azienda ospitante; tale richiesta, potrà essere accolta dalla Commissione di valutazione compatibilmente con la disponibilità dei fondi.

2. Le attività previste dal presente Bando dovranno essere concluse **entro e non oltre maggio 2020**.

Art. 4 – Paesi Partecipanti e contributi economici

1. I fondi finanziati agli studenti aderenti al Programma Erasmus+ non sono a copertura totale delle spese sostenute dallo studente nel periodo all'estero, ma sono da intendersi come contributo alle maggiori spese che lo studente sosterrà per il suo soggiorno. L'ammontare di tale contributo è determinato annualmente dal Programma Erasmus+ ed è connesso al costo della vita nei vari Paesi. Per le mobilità oggetto del presente Bando esso è stabilito nel seguente importo: 350 euro mensili.

2. Il contributo effettivo sarà calcolato sulla base dei giorni di mobilità realmente fruiti ed attestati dalla certificazione di frequenza dell'Ateneo ospitante.

3. Al fine di garantire pari opportunità di partecipazione al Programma Erasmus+, la Commissione Europea eroga contributi integrativi agli studenti disabili o con condizioni socio-economiche svantaggiate assegnatari di borsa.

4. E' facoltà dello studente richiedere la partecipazione alla procedura di mobilità senza borsa, mediante dichiarazione espressa al momento della presentazione della domanda. Gli studenti che opereranno per tale modalità saranno sottoposti alla medesima procedura di valutazione, ma potranno essere ammessi al Programma anche in caso di esaurimento del finanziamento previsto.



UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

Art. 5 – Soggetti Ospitanti

1. “Qualsiasi organizzazione Pubblica o Privata attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l’istruzione, la formazione e la gioventù” – Definizione del soggetto ospitante indicata nella versione del 2018 della “Programme Guide” pubblicata dalla **Commissione Europea**. Posso essere ammissibili le sedi di seguito riportate:

- Imprese pubbliche o private, di piccole, medie o grandi dimensioni;
- Enti pubblici a livello locale, regionale o nazionale;
- Parti sociali o altri rappresentanti del mondo del lavoro, comprese le camere di Commercio, gli ordini di artigiani o professionisti e le associazioni sindacali;
- Istituti di ricerca;
- Fondazioni;
- Scuole/istituti/centri educativi, a qualsiasi livello;
- Organizzazioni senza scopo di lucro, associazioni, ONG;
- Organismi per l’orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione;
- Il Consiglio d’Europa, l’Organizzazione delle Nazioni Unite, la Commissione Economica per l’Europa delle Nazioni Unite, l’Organizzazione delle Nazioni Unite per l’Educazione, la Scienza e la Cultura, sedi collegate all’O.N.U. e all’U.N.E.S.C.O.
- Università o Istituzioni di livello universitario di un Paese aderente al Programma.

Art. 6 - Requisiti per l’ammissione alla procedura di valutazione.

1. Per poter concorrere alla presente procedura di valutazione lo studente deve soddisfare, al momento della presentazione della domanda, i seguenti requisiti generali, validi per ciascuna area disciplinare:

- essere regolarmente iscritto ad uno dei corsi di studio dell’Unicusano per l’anno accademico nel quale si intende usufruire della borsa;
- l’attività di tirocinio può essere svolta anche durante gli studi a ciclo breve, del I, del II e del III ciclo e al massimo dopo un anno dal conseguimento del titolo di laurea;
- essere in regola con il pagamento delle tasse di iscrizione e con tutti gli adempimenti amministrativi connessi alla sua iscrizione;
- non essere residente nel Paese in cui intende svolgere il proprio periodo di mobilità;
- non aver già raggiunto, comprendendo i mesi per i quali si intende richiedere la mobilità, i limiti massimi imposti per le attività Erasmus+, stabiliti in mesi 12 per ogni ciclo di studi (24 nel caso



UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

di lauree magistrali a ciclo unico);

- non beneficiare, per il medesimo periodo, di altri finanziamenti dell'Unione europea relativi alla mobilità internazionale.

Art. 7 - Modalità e termini per la presentazione della domanda.

1. La domanda potrà essere presentata di persona presso l'**Ufficio Protocollo** della sede centrale dell'Ateneo (Via don Carlo Gnocchi 3, Roma), o a mezzo **PEC** all'indirizzo ufficiotirocini@pec.unicusano.it, oppure tramite raccomandata a/r indirizzata a Università Niccolò Cusano – Telematica Roma, Via Don Carlo Gnocchi 3, 00166 Roma; la busta dovrà riportare l'indicazione “Domanda partecipazione selezione Erasmus+ Tranineeship”.

2. Il termine per l'invio della domanda di partecipazione è fissato per il giorno **27 dicembre 2019**. Nel caso di domande presentate a mezzo raccomandata fa fede il timbro apposto dall'ufficio postale di accettazione.

3. La domanda di partecipazione deve essere presentata utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente bando (**Allegato A**) e, in ogni caso, deve indicare i dati anagrafici del candidato, il soddisfacimento dei requisiti per la partecipazione previsti all'Art. 6 del presente bando, la firma autografa del candidato e copia di un proprio documento di identità valido.

4. Alla domanda di partecipazione vanno allegati (pena l'annullamento della domanda stessa):

- il certificato di iscrizione con esami (scaricabile dal sito internet dell'Ateneo)
- il proprio *curriculum vitae* con lettera di presentazione;
- *Letter of acceptance* (Allegato B) del soggetto ospitante
- Certificazione linguistica

5. Lo studente può indicare la volontà di partecipare alla selezione senza usufruire della borsa.

6. Eventuali domande presentate oltre le scadenze previste al punto 2 del presente articolo, o che non presentino le informazioni previste al punto 3 e 4 del presente articolo non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione.

7. Nella domanda di partecipazione potranno essere inserite da una a tre destinazioni preferite indicando un ordine di preferenza. Le aziende indicate dovranno essere contattate anticipatamente dallo studente che chiederà disponibilità di svolgimento del tirocinio. Questo elenco sarà utilizzato dalla



UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

Commissione per determinare la destinazione definitiva del candidato. Ai fini dell'accettazione della domanda **è obbligatoria la lettera o le lettere di accettazione delle aziende/enti** indicate sul documento.

8. Prima di selezionare le destinazioni lo studente è tenuto a verificare sul sito internet dell'Azienda ospitante gli eventuali requisiti linguistici richiesti.

Art. 8 - Selezione delle domande e criteri di assegnazione delle borse.

1. La selezione verrà svolta da una apposita Commissione, nominata dal Rettore, composta dai Coordinatori d'Area Erasmus+ e dal Coordinatore di Ateneo.

2. La procedura di selezione si svolgerà entro il **17 gennaio 2019** presso la sede centrale dell'Ateneo, in Via Don Carlo Gnocchi 3, Roma.

3. Gli studenti che avranno presentato domanda valida ai sensi del precedente articolo saranno convocati tramite l'e-mail indicata al momento della presentazione della domanda.

4. La partecipazione al colloquio selettivo costituisce elemento essenziale della procedura di valutazione.

5. In occasione del colloquio lo studente deve presentare alla Commissione una lettera motivazionale.

6. L'assegnazione delle borse è determinata dalla Commissione tenendo conto dei seguenti parametri:

| | |
|---|---------------|
| Curriculum accademico dello studente al momento della presentazione della domanda | Punti max. 40 |
| Motivazioni didattico/scientifiche dell'attività oggetto della selezione e congruità con il piano di studi dello studente | Punti max. 25 |
| Certificazioni ed attestazioni linguistiche | Punti max. 10 |



UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

| | |
|------------------------------|---------------|
| Colloquio con la Commissione | Punti max. 25 |
|------------------------------|---------------|

7. Saranno ritenuti idonei i candidati che conseguiranno un punteggio non inferiore a 60 punti.
8. La Commissione, dopo aver stilato la graduatoria degli studenti partecipanti al processo di selezione, divisa per singola area, provvederà all'assegnazione delle borse di cui all'Art. 1 del presente bando ed all'individuazione delle sedi di destinazione, in relazione alle preferenze espresse dagli studenti al momento della presentazione della domanda.
9. La Commissione, al fine di permettere al maggior numero di studenti di prendere parte al progetto, potrà assegnare le borse per un numero di mensilità inferiore a quanto richiesto dallo studente al momento della presentazione della domanda.

Art. 9 - Esito della procedura di selezione ed accettazione della borsa.

1. La graduatoria dei candidati sarà pubblicata sul sito dell'Ateneo, nella sezione relativa al programma Erasmus+. Gli studenti saranno indicati con il loro numero di matricola. Saranno pubblicate sia la graduatoria sia i punteggi attribuiti a ciascuno studente.
2. I candidati assegnatari di borsa saranno contattati tramite e-mail all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione. Saranno, inoltre, comunicati l'importo della borsa, la sede di destinazione e gli adempimenti obbligatori per la fruizione della borsa.
3. Lo studente dovrà dichiarare, entro 10 giorni dall'invio della predetta comunicazione, la sua formale accettazione della borsa. La mancata accettazione non determina alcuna penalizzazione.
4. In caso di mancata accettazione da parte di uno o più candidati, si procederà allo scorrimento delle graduatorie, prima delle singole aree e successivamente di quella generale, fino a completa attribuzione delle borse previste.
5. Gli studenti che avranno accettato la borsa saranno convocati presso la sede centrale dell'Ateneo per l'espletamento delle formalità amministrative connesse al godimento della borsa, nei termini indicati nella mail di comunicazione di cui al precedente punto 2.
6. Al momento dell'accettazione lo studente dovrà indicare il mese di partenza, pena la decadenza della borsa.



UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

Art. 10 - Modalità di erogazione della borsa, rinuncia e revoca/interruzione dell'erogazione.

1. La borsa verrà erogata tramite accredito su conto corrente bancario o altro strumento di pagamento elettronico indicato dallo studente selezionato, al momento dell'accettazione. Di tale conto corrente o strumento elettronico dovrà essere intestatario lo studente stesso. Non saranno in alcun caso effettuati pagamenti tramite assegno e/o bonifico a terzi.
2. Lo studente Erasmus+ è esonerato dal pagamento delle tasse universitarie nel Paese ospitante, ma non dal pagamento delle tasse universitarie nell'Ateneo di provenienza, anche per il periodo di permanenza all'estero.
3. Compatibilmente con la disponibilità del finanziamento erogato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, gli studenti percepiranno un'anticipazione di importo pari al 70% della borsa comunitaria a loro assegnata. La parte residua sarà erogata al rientro dello studente, all'esito del conteggio degli importi determinati ai sensi dell'Art. 4 del presente bando.
4. La rinuncia, parziale o totale, alle attività previste dal programma di mobilità, comunicata successivamente all'anticipazione di cui al precedente punto 3, determinerà l'obbligo di rimborso dell'ammontare ricevuto. Qualora detta rinuncia avvenisse senza comprovati motivi, l'Ateneo si riserva la possibilità di escludere lo studente da successive analoghe procedure di valutazione.
5. Lo studente che durante il periodo di godimento della borsa non risulti in regola con i pagamenti della retta universitaria, decade dallo status di studente Erasmus+ ed è quindi tenuto al rimborso dell'ammontare ricevuto fino a tale momento. In ogni caso la borsa potrà essere revocata dall'Università, in parte o per intero, per gravi motivi o inadempienze da parte dello studente.
7. La mancata adesione dello studente alle clausole previste nell'accordo Università/studente, ed il mancato perfezionamento delle intese tra lo studente e i referenti didattici del Corso di studio sono causa di revoca immediata della borsa.

Art. 11 – Riconoscimento e convalida delle attività svolte.

1. Gli studenti assegnatari dovranno, prima della partenza, compilare e sottoporre alla firma del Coordinatore e dell'Azienda Partner, il Traineeship Agreement inserendo le attività oggetto del tirocinio che intendono svolgere presso l'Azienda di destinazione e per i quali chiederanno il riconoscimento a conclusione del periodo Erasmus+.



UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

Art. 12 – Attività svolte dallo studente e soggiorno all’Estero.

1. Lo studente dovrà provvedere, con il supporto dell’Ufficio Erasmus+ dell’Istituto ricevente, a tutte le attività legate al proprio soggiorno e studio presso il Paese di destinazione. Lo svolgimento di tale attività è a cura e responsabilità del singolo studente.
2. L’Università degli Studi Niccolò Cusano non sarà responsabile per alcuna mancanza o problematica inerente al viaggio, soggiorno e rientro dello studente.

Art. 13 – Responsabile del Procedimento.

1. Il Responsabile del procedimento è individuato nel Prof. Paragano Daniele, Coordinatore Istituzionale Erasmus +.

Art. 14 - Disposizioni finali.

1. L’intero programma di mobilità studentesca e l’erogazione del relativo contributo sono subordinati allo stanziamento definitivo dei fondi dell’Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE e del MIUR.

Art.15 – Trattamento dei dati personali.

1. L’amministrazione universitaria con riferimento al Regolamento EU 2016/679 e al D.Lgs n. 196 del 30.06.03 e successive integrazioni e modificazioni, recante disposizioni sulla protezione dei dati personali delle persone fisiche, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato solo per fini istituzionali e per l’espletamento delle procedure concorsuali in oggetto. Per maggiori dettagli relativi al trattamento dei suoi dati personali la invitiamo a prendere visione della nostra informativa reperibile presso l’Università ed il sito istituzionale della stessa.

Roma, 25 novembre 2019

IL RETTORE
Prof. Fabio Fortuna



UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL
BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI 23 MENSILITA'-PER LO SVOLGIMENTO DELLE
ATTIVITA' CONNESSE AL PROGRAMMA ERASMUS+ - KEY ACTION 1 (MOBILITA'
STUDENTI AI FINI DI TRAINEESHIP)**

Scadenza per la presentazione delle domande: 27 dicembre 2019

Il/la sottoscritto/a

Cognome _____

Nome _____

Nato/a a _____ Stato _____

In data _____ Genere [M/F] _____

Cittadinanza _____

Residente nel Comune di _____

Stato _____

Via _____ n. _____ CAP _____

Tel. _____ Cell. _____

E-mail _____

CHIEDE

- a) di essere ammesso/a alla selezione per l'assegnazione di 23 mensilità per lo svolgimento delle attività connesse al programma **Erasmus+ Key Action 1 (MOBILITA' STUDENTI AI FINI DI TRAINEESHIP)**.

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

- a) di essere regolarmente iscritto per l'A.A. 2018/2019 all'Università Niccolò Cusano – Telematica Roma, al corso di laurea in: _____ ;
- b) di essere in regola con il pagamento delle tasse di iscrizione e con tutti gli oneri amministrativi connessi all'iscrizione universitaria, consapevole che, in difetto, non potrà beneficiare dei diritti derivanti dall'eventuale esito positivo della selezione;
- c) di non essere residente nel Paese in cui intende svolgere il proprio periodo di mobilità;
- d) di non aver già raggiunto, comprendendo i mesi per i quali si intende richiedere la mobilità, i limiti massimi imposti per le attività Erasmus+, stabiliti in mesi 12 per ogni ciclo di studi (24 nel caso di lauree magistrali a ciclo unico);

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI NICCOLÒ CUSANO – TELEMATICA ROMA

Via Don Carlo Gnocchi, 3 – 00166 ROMA

TEL. 06.70307312 – FAX 06.45678379 – www.unicusano.it

P.IVA 09073721004



UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

e) di non beneficiare, per il medesimo periodo, di altri finanziamenti dell'Unione europea relativi alla mobilità internazionale.

DICHIARA ALTRESÌ

di essere consapevole che:

f) il colloquio per la selezione si svolgerà presso la sede centrale dell'Ateneo, in Via Don Calo Gnocchi 3, 00166 Roma, nella data che verrà comunicata tramite e-mail all'indirizzo indicato nella presente domanda;

g) la presenza al colloquio di cui al precedente punto f) è condizione necessaria per partecipare validamente alla procedura di selezione;

h) in occasione del colloquio, dovrà presentare alla Commissione il progetto formativo relativo al periodo di permanenza all'estero. Tale progetto formativo sarà successivamente riportato, per gli studenti vincitori, all'interno del Traineeship Agreement. Sarà necessario presentare anche il certificato di iscrizione con esami sostenuti (come scaricato dal proprio libretto online);

i) eventuali richieste di modifica delle destinazioni richieste potranno essere presentate solo al momento del colloquio e saranno, tuttavia, accettate con riserva da parte della Commissione;

E

l) di essere a conoscenza degli elementi essenziali del bando di selezione, delle modalità di procedura di selezione, della procedura di accettazione e dei criteri decisionali previsti per la Commissione, e di accettarne fin d'ora l'operato.

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione il candidato:

COMUNICA

1. Di essere/non essere disponibile alla partecipazione senza borsa. **(barrare la soluzione non accettata)**

2. Di voler svolgere il proprio periodo di attività all'estero presso una delle seguenti sedi (in ordine di priorità).

a. _____ dal _____ al _____

b. _____ dal _____ al _____

c. _____ dal _____ al _____

3. Che, qualora non sia possibile svolgere il periodo di attività all'estero presso le sedi indicate al punto 2, è / non è disponibile ad accettare altre destinazioni **(barrare la soluzione non accettata)**.



UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

ALLEGA ALLA PRESENTE DOMANDA I SEGUENTI DOCUMENTI:

1. Copia del passaporto o, per i soli cittadini UE, di un documento d'identità;
2. Certificato di iscrizione con esami;
3. Curriculum vitae;
4. Lettera/e di accettazione dell'ente/azienda ospitante.
5. Eventuali titoli/attestazioni linguistiche utili alla procedura di selezione.

Data, _____

Firma _____



UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

ALLEGATO B

LETTER OF ACCEPTANCE under ERASMUS+ PROGRAMME 2018/2019

Between

Università degli Studi Niccolò Cusano – Telematica Roma
Via don Carlo Gnocchi, 3
00166 Roma

and

(Name of the Receiving Organisation)

We hereby declare our intention to collaborate with *Niccolò Cusano University* within the framework of the ERASMUS+ PROGRAMME. We agree to do our utmost to support transnational traineeship of students in our organisation. We will engage ourselves to fulfil the responsibilities as stated in the enclosed Partnership Quality Commitment.

The Erasmus mobility proposed by Sapienza University will be facilitated by our co-operation in:

- tutoring of the beneficiary
- monitoring and evaluation of the Traineeship

We are willing to hostfor months within May 2020.

(name and surname of the trainee)

PARTNER ORGANISATION INFORMATION

| | |
|-----------------------------------|--|
| Name of the hosting organisation: | |
| Erasmus code (if available) | |
| Address | |
| Postal code: | |
| City: | |
| Country: | |
| Phone number: | |



UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

| | |
|--------------------------|---|
| E-mail address: | |
| Website : | |
| Country Code (Annex 1): | |
| Size Code: | <input type="checkbox"/> S1 – Small (1-50 workers) <input type="checkbox"/> S2 – Medium (51-250 workers) <input type="checkbox"/> S3 – Large (251 or more workers) |
| Activity Code (Annex 2): | |
| Isced code (Annex 3): | |

BRIEF DESCRIPTION OF THE ORGANIZATION:

BRIEF DESCRIPTION OF THE WORK PROGRAMME OF THE TRAINEESHIP:

Traineeship period: from _____ to _____

Working language of the traineeship:

Level requested at the beginning of traineeship: B1 B2 C1 C2



UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

(For the Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) see <http://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr>)

| | |
|-------------------|--|
| Name and surname: | |
| E-mail: | |
| Phone nr.: | |

Date: Name of signee (supervisor):.....

Position of signee:

Signature: