



CONSORZIO
Senofonte



UNICUSANO
Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

marca da bollo
da
€ 16,00

Riservato alla Segreteria

					/					
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

Matricola

CODICE LEARNING CENTER\POINT *: _____

DOMANDA DI ISCRIZIONE
ANNO ACCADEMICO 2020/2021

METODOLOGIA TELEMATICA INTEGRATA

Punto 1 – Dati anagrafici

Cognome:

Nome:

Luogo di nascita: **Prov.:**

Data di nascita:
giorno mese anno

Sesso: M F

Nazione:

Cittadinanza:

Codice Fiscale*:

(*) Il Codice Fiscale è obbligatorio anche per gli studenti stranieri

Punto 2 – Trasferimento interno

Trasferimento interno da altra Area si no

Punto 3 – Scelta del Corso di Laurea

a Area Ingegneristica “Percorso Eccellenza”

- Corso di laurea in Ingegneria Elettronica e Informatica (L-8) – curriculum Informatica
- Corso di laurea in Ingegneria Elettronica e Informatica (L-8) – curriculum Elettronica e Telecomunicazioni
- Corso di laurea Magistrale in Informatica (LM-32)

b Area Sociologica – Comunicazione “Percorso Eccellenza”

- Corso di laurea in Scienze Sociali (L-40)
- Corso di laurea Magistrale in Sociologia e ricerca sociale (LM-88)

c Area Comunicazione –“Percorso Eccellenza”

- Corso di laurea in Comunicazione digitale e social Media (L-20)
- Corso di laurea Magistrale in Comunicazione digitale (LM-19)

d Area Scienze motorie –“Percorso Eccellenza”

- Corso di laurea in Scienze Motorie (L-22)
- Corso di laurea Magistrale in Scienza e Tecnica dello Sport (LM-68)

Iscrizione per convenzione: / CON
Se appartenenti ad Enti e Strutture convenzionate (consultare il sito internet) indicare nelle caselle la sigla della convenzione con l’Ente di appartenenza, pena il mancato riconoscimento della convenzione.

Punto 4 - Residenza e Recapito

Indirizzo:

Numero civico

Comune:

C.A.P.: **Provincia:**

Recapito telefonico casa*:

Recapito telefonico ufficio*:

Cellulare*:

E-MAIL* (OBBLIGATORIA IN STAMPATELLO) _____

PEC (OBBLIGATORIA IN STAMPATELLO) _____

Recapito per eventuali comunicazioni (compilare se diverso dalla residenza)

Indirizzo:

Comune:

C.A.P.: Provincia: Recapito telefonico:

Punto 5 – Posizione lavorativa

Tipo di lavoro

Qualifica

Datore di lavoro

Luogo di lavoro

Punto 6 - Diploma di Scuola Secondaria Superiore

Titolo di studio di Scuola Secondaria Superiore: _____

Conseguito nell'anno scolastico: / Con la votazione di: *Centesimi*
Sessantesimi
Decimi

Scuola che ha rilasciato il titolo

Denominazione:

Indirizzo:

Città:

C.A.P.: Provincia:

Punto 7 – Caratteristiche di immatricolazione

A) E' la prima iscrizione all'Università? SI NO

Se NO:

1) indicare, obbligatoriamente, anno di prima immatricolazione -

2) esami sostenuti SI NO

B) Dichiarazione di possesso di altro Titolo Accademico

In possesso di: Diploma Universitario Laurea quinquennale Laurea primo livello Laurea Specialistica

Conseguito il giorno mese anno a. a. -

in _____

presso l'Università di: _____

Area: _____

C) Trasferimento da altro Ateneo

Richiesto il giorno mese anno

presso l'Università di: _____

Area: _____

D) Rinuncia agli studi

Richiesto il giorno mese anno

presso l'Università di: _____

Area: _____

E) Decadenza

Richiesto il giorno mese anno

presso l'Università di: _____

Area: _____

Punto 8 – Learning Center

di cod.

Indirizzo: Prov.:

Punto 9 - Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003

"Codice in materia di protezione dei dati personali"

Tenuto conto dell'obbligo di informativa nei confronti degli interessati in relazione al trattamento dei dati personali degli studenti, l'**UNICUSANO - Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma**, con sede in Roma, in Via Don Carlo Gnocchi n. 3 cap 00166, in qualità di titolare del trattamento dei dati Le fornisce le seguenti informazioni:

- 1) i dati personali, raccolti in genere al momento dell'immatricolazione, i dati connessi alla carriera universitaria e comunque prodotti dall'Università Telematica nell'ambito dello svolgimento delle sue funzioni istituzionali, saranno raccolti e trattati, nel rispetto delle norme di legge, di regolamento e di principi di correttezza e tutela della Sua riservatezza, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Università, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto didattico ed amministrativo con l'Università;
- 2) il trattamento sarà effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e può consistere in qualunque operazione o complesso di operazioni tra quelle indicate all'art. 1, comma 2, lettera b) della legge (per trattamento si intende *"qualunque operazione o complesso di operazioni svolte con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati"*);

autorizza

l'**UNICUSANO - Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma** al trattamento dei suoi dati personali per le finalità di cui ai punti 1 e 2 della predetta informativa.

data (obbligatoria)

firma per esteso (obbligatoria)

.....

.....

- 3) I dati personali saranno inoltre comunicati e diffusi dall'Università attraverso i propri uffici - sia durante la carriera universitaria dell'interessato che dopo la laurea - a soggetti, enti ed associazioni esterni, per iniziative di orientamento lavoro (stage) e per attività di formazione post-laurea;

autorizza

l'**UNICUSANO - Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma** al trattamento dei suoi dati personali per le finalità di cui al punto 3 della predetta informativa.

data (obbligatoria)

firma per esteso (obbligatoria)

.....

.....

4) I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici quando la comunicazione risulti comunque necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Università richieste dall'interessato, quali, ad esempio, organi pubblici preposti alla gestione di contributi per ricerca e borse di studio;

autorizza

l'UNICUSANO - Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma al trattamento dei suoi dati personali per le finalità di cui al punto 4 della predetta informativa.

data (obbligatoria)

firma per esteso (obbligatoria)

.....

.....

5) Informazioni relative ai laureati, ovvero nominativo, data di nascita, indirizzo, numero di telefono, titolo della tesi e voto di laurea, saranno immesse sulla rete per consentire la diffusione dei dati nell'ambito di iniziative di orientamento di lavoro e attività di formazione post-laurea;

autorizza

l'UNICUSANO - Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma al trattamento dei suoi dati personali per le finalità di cui al punto 5 della predetta informativa.

data (obbligatoria)

firma per esteso (obbligatoria)

.....

.....

6) Dati del curriculum vitae saranno immessi sulla rete per consentire la diffusione dei dati nell'ambito di attività di incontro tra domanda e offerta di lavoro secondo le disposizioni del D.M. 20 settembre 2011 e relativi allegati;

autorizza

l'UNICUSANO - Università degli studi Niccolò Cusano – Telematica Roma al trattamento dei suoi dati personali per le finalità di cui al punto 6 della predetta informativa.

data (obbligatoria)

firma per esteso (obbligatoria)

.....

.....

L'assenso al trattamento dei dati personali, di cui ai punti 1) e 2), è obbligatorio. L'eventuale dissenso potrebbe comportare la mancata prosecuzione del rapporto con l'Università.

Qualora Lei intenda opporsi al trattamento dei suoi dati per le sole finalità di cui ai punti 3), 4) e 5) e 6) è tenuto a comunicarlo per iscritto all'Università, e specificatamente alla segreteria dell'Area di appartenenza.

Nei confronti dell'**UNICUSANO - Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma** Lei potrà esercitare i diritti previsti dall' art. 7 del Decreto Legislativo n.196/2003, rivolgendosi alla segreteria dell'Area di appartenenza.

data (obbligatoria)

firma per esteso (obbligatoria)

.....

.....

Punto 10 - Foto tessera dello studente (attenzione: la foto deve essere incollata e firmata)

FOTO
TESSERA

N.B. Nell'applicare la foto non usare **assolutamente** punti metallici

Punto 11 - Documentazione obbligatoria da allegare alla domanda (barrare le caselle corrispondenti ai documenti che si allegano)

- N. 1 fotografia (apposta nel riquadro ad essa riservato nel presente modulo firmata su un lato);
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Fotocopia del codice fiscale;
- Copia firmata del Contratto con lo studente (all.1);
- Copia firmata del Regolamento Universitario (all. 2);
- Copia firmata dell'Obbligatorietà del pagamento retta universitaria (all.3);
- Copia della ricevuta del versamento della tassa regionale obbligatoria;
- Copia attestazione iscrizione convenzione;
- Autodichiarazione studente (all. 4);
- Impegno pagamento e Modello RID (**RID postale e RID intestato a imprese sono scaricabili da www.unicusano.it nella sezione iscriverli).**

Punto 12 - Dichiarazioni dello studente

Il sottoscritto, i cui dati anagrafici sono riportati al "*punto 1*" del presente modello

CHIEDE

- di essere iscritto all'A.A. 2020/2021 e per tutto il corso di laurea;
- di essere iscritto al corso di studio prescelto, come indicato al punto 3 del presente modulo;
- di essere ammesso a sostenere gli esami, le prove didattiche e la discussione finale;
- che la retta per ogni anno accademico di iscrizione non subirà modifiche e sarà pari a € _____

data (obbligatoria)

firma per esteso (obbligatoria)

DICHIARA

- di non essere contemporaneamente iscritto a più di un corso di studio universitario, presso questa o altra Università italiana o Istituto universitario italiano od equiparato;

- di avvalersi, per tutto quanto riportato nel presente modello, delle disposizioni di cui all'art. 1 e ss. del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445 e di essere consapevole delle pene stabilite negli artt. 483 e 496 del Codice Penale per le false attestazioni e per le mendaci dichiarazioni;
- di conoscere integralmente il Regolamento Universitario di Ateneo di questa Università.

Il sottoscritto è consapevole delle sanzioni penali per il caso di dichiarazioni mendaci, nonché per il caso di formazione e/o uso di atti falsi, previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, nonché delle sanzioni amministrative di cui all'art. 23 della L. 2/12/1991, n. 390.

data (obbligatoria)

firma per esteso (obbligatoria)

.....

.....

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni dello stato occupazionale precedentemente dichiarato e autorizza l'**UNICUSANO - Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma** ad utilizzare i propri dati per uso statistico, ai sensi della Legge 196/2003 e successive modificazioni.

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le parti relativamente all'interpretazione e/o all'esecuzione del presente contratto, sarà esclusivamente competente il **FORO RELATIVO ALLA RESIDENZA O AL DOMICILIO DELLO STUDENTE.**

Nel caso lo studente voglia indicare un Foro competente differente rispetto al proprio domicilio o residenza, si prega di indicare la propria preferenza nel seguente campo:

Foro competente:

data (obbligatoria)

firma per esteso (obbligatoria)

.....

.....

A norma degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, le parti, previa attenta lettura di ogni clausola e riletture di quelle della presente domanda di cui al punto 12 "Dichiarazione dello studente" e relativamente all'individuazione del foro competente per le controversie, dichiarano espressamente di approvarle.

....., *li*.....

lo studente

il Rettore

.....

.....



CONTRATTO CON LO STUDENTE

Il presente contratto viene sottoscritto dall' Università degli Studi Niccolò Cusano – Telematica Roma e lo studente..... iscritto all' Area nato a il residente in via..... cap..... città..... prov..... cittadinanza come atto formale che accompagna l'iscrizione all'Università.

Art. 1

I due contraenti intendono cooperare per il raggiungimento degli obiettivi formativi previsti dal Regolamento di Ateneo e dalla Carta dei Servizi per lo Studente.

Art. 2

L'Università si impegna ad erogare in modo continuativo i servizi amministrativi e didattici e a seguire lo studente nel proprio percorso d'apprendimento sostenendolo e affiancandolo nell'individuazione del percorso di studio più rispondente alle sue esigenze.

Art. 3

L'Università si impegna a garantire a tutti gli studenti i servizi offerti in termini di usabilità, accessibilità e pari opportunità mettendo a disposizione:

- Piattaforma di erogazione dei contenuti didattici
- Piattaforma di gestione dei contenuti
- Sistema per la gestione delle attività sincrone e asincrone
- Risorse di formazione (Docenza, Tutoraggio, Laboratori, ecc.)

Garantisce inoltre, l'accesso a particolari categorie di utenti (es. diversamente abili) che fruiranno dei corsi di formazione a distanza tramite specifiche tecnologie.

Art. 4

Lo studente si impegna a rispettare il Regolamento Universitario e fare buon uso delle attrezzature e delle strutture preposte allo svolgimento delle attività didattiche.

Art. 5

Lo studente, in regola con il pagamento delle tasse universitarie, dei contributi dovuti e delle tasse regionali, può recedere da questo contratto nel rispetto dei suoi diritti di scelta e del Regolamento Universitario.

Art. 6

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le parti relativamente all'interpretazione e/o all'esecuzione del presente contratto, sarà competente il Foro determinato in funzione della residenza o del domicilio dello studente, salvo il caso in cui lo studente non voglia indicare, in fase di compilazione della domanda di iscrizione, la competenza di un Foro differente rispetto a quello di residenza o di domicilio.

lo studente

il Rettore

.....
....., lì.....

.....

A norma degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, le parti, previa attenta lettura di ogni clausola e riletture di quelle del presente contratto di cui agli artt. 4, 5 e 6, dichiarano espressamente di approvarlo.

lo studente

il Rettore

.....
....., lì.....

.....



REGOLAMENTO DI ATENEO PER GLI STUDI UNIVERSITARI

art.1) L'università si impegna a fornire allo studente la formazione didattica necessaria alla sua preparazione attraverso la piattaforma e-learning.

art.2) Allo studente viene altresì riservata la possibilità di utilizzare altri servizi che agevolino il diretto contatto con l'università mediante l'istituzione di learning center dislocati sul territorio nazionale, europeo e internazionale.

art.3) L'anno accademico inizia il 1° agosto e termina il 31 luglio, salvo diversa decorrenza determinata dalle autorità accademiche.

art.4) Lo studente interessato potrà ottenere l'iscrizione in qualunque mese dell'anno e sarà riferita all'anno accademico cui appartiene l'iscrizione. **L'iscrizione è valida per tutti gli anni in cui si articola il corso di studi prescelto (laurea triennale, laurea quinquennale a ciclo unico, laurea biennale specialistica) e si intende riferita all'intero corso di studi o meglio all'espletamento di tutti gli esami del corso di studi compresa la discussione finale della tesi. Lo studente si iscrive al corso di laurea prescelto e vedrà automaticamente rinnovata la propria iscrizione di anno in anno fino al completamento del ciclo di studi.**

art.5) La misura delle rette universitarie e dei contributi universitari può essere soggetta ad eventuale incremento secondo l'indice Istat.

art.6) Lo studente è tenuto al pagamento delle rette universitarie e contributi nella misura determinata dall'università resa nota annualmente sul proprio sito internet, nonché della tassa regionale nella misura e nelle modalità stabilite annualmente dal Disco Lazio, ai fini della validazione degli esami. L'iscrizione si intende perfezionata con la presentazione della domanda di iscrizione, datata e firmata, che costituisce impegno al pagamento di quanto dovuto.

art.7) Le rette universitarie e i contributi devono essere versati in unica soluzione, tramite RID bancario o postale, all'atto dell'iscrizione: per gli anni accademici successivi all'iscrizione, il pagamento con RID avverrà nello stesso mese dell'anno precedente.

L'Università concede la possibilità di effettuare il pagamento della retta universitaria – sempre tramite RID bancario o postale - in due soluzioni: la prima all'atto dell'iscrizione e la seconda con scadenza a 30 giorni dalla prima; per gli anni accademici successivi all'iscrizione, il primo pagamento con RID avrà scadenza 5 ottobre e il secondo avrà scadenza 5 novembre.

Infine, l'Università concede la possibilità di effettuare il pagamento della retta universitaria - sempre tramite RID bancario o postale - in otto rate mensili consecutive di pari importo, di cui la prima al momento dell'iscrizione; per gli anni accademici successivi a quello di iscrizione, per coloro che hanno effettuato l'iscrizione nel mese di Agosto, Settembre, Ottobre, Novembre, Dicembre, il pagamento della prima rata inizierà a decorrere dallo stesso mese dell'anno precedente e sempre in otto rate. Per gli anni accademici successivi a quello di iscrizione, per coloro che hanno effettuato l'iscrizione nel mese di Gennaio, Febbraio, il pagamento della prima rata inizierà a decorrere dal mese di Dicembre e sempre in otto rate.

L'omesso o il ritardato pagamento di due rate mensili consecutive determina automaticamente la perdita del beneficio del termine, con l'obbligo del pagamento immediato dell'intera retta.

data (obbligatoria)

firma per esteso (obbligatoria)

.....

.....

In caso di iscrizione tramite convenzione per le modalità di pagamento della retta universitaria, ove previsto, si rimanda alla disciplina concordata. Per quanto riguarda le modalità di pagamento, si prega di prenderne visione sul sito web della Unicusano alla pagina "Retta annuale".

art.8) La rinuncia agli studi, formalizzata in modalità on line, ha effetto immediato ed è subordinata al regolare pagamento delle rette universitarie, dei contributi dovuti e delle tasse regionali relativi agli anni accademici di iscrizione. Per chi non volesse essere iscritto all'anno accademico successivo, la domanda di rinuncia dovrà essere inoltrata in modalità on line entro il 31 luglio di ogni anno, accedendo all'area riservata dall'indirizzo <https://sophia.unicusano.it>. A far data dall'accettazione della rinuncia, lo studente cesserà ogni attività didattica con impossibilità di accesso alla piattaforma e a qualsivoglia attività amministrativa.

art.9) Lo studente interessato al trasferimento presso altri atenei o altri corsi di laurea può avanzare domanda entro il 31 luglio a valere per il successivo anno accademico e ottenere il nulla osta a condizione che risultino versati tutte le rette universitarie e i contributi dovuti per l'anno accademico in corso.

art.10) Lo studente si impegna al pieno rispetto del presente Regolamento e dei Regolamenti didattici di Ateneo, e loro successive modifiche/integrazioni, per il raggiungimento dei propri fini didattici e professionali nell'ambito del piano di studi prescelto. Lo studente dichiara di essere stato reso edotto del fatto che i documenti suindicati sono soggetti a modifiche e/o integrazioni periodiche e pertanto si impegna a consultare il sito alla pagina <https://www.unicusano.it/documenti-ufficiali/regolamenti> ove l'Ateneo pubblica tutte le variazioni intervenute.

Le misure di ulteriori contributi o diritti di segreteria dovute all'università per prestazioni diverse sono elencate nella tabella pubblicata sul sito internet www.unicusano.it. al seguente link

<https://www.unicusano.it/retta-annuale-e-diritti-di-segreteria/diritti-di-segreteria>

art.11) Lo studente iscritto ai corsi di laurea triennale dovrà presentare la domanda di assegnazione tesi almeno tre mesi prima della discussione. Lo studente iscritto alla laurea magistrale LMG 01 dovrà presentare domanda di assegnazione tesi almeno sei mesi prima della discussione. Lo studente iscritto alla laurea biennale magistrale dovrà presentare domanda di assegnazione tesi almeno sei mesi prima della discussione.

art.12) L'università si impegna ad offrire ai propri studenti servizi didattici aggiuntivi, facoltativi, non obbligatori, volti a sostenere lo studente nella gestione delle ore di studio individuali che l'ordinamento didattico lascia alla libera determinazione dello studente stesso.

data (obbligatoria)

firma per esteso (obbligatoria)

.....

.....

A norma degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, le parti, previa attenta lettura di ogni clausola e rilettura di quelle del presente regolamento di cui agli artt. 5, 6, 7, 8, 9 e 10, dichiarano espressamente di approvarlo.

lo studente

il Rettore

.....

.....

....., *li*.....



UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

OBBLIGATORIETA' DEL PAGAMENTO RETTA UNIVERSITARIA

Io sottoscritto..... prendo atto che la mia iscrizione alla Università UNICUSANO comporta da parte mia l'obbligo al pagamento della retta universitaria per l'anno accademico in corso anche in caso di: rinuncia agli studi, trasferimento in altro ateneo.

Io sottoscritto..... prendo atto che mi sono iscritto all'intero corso di studi da me scelto e che la mia iscrizione avrà termine con il conseguimento della laurea. Prendo atto comunque di poter interrompere l'iscrizione automatica all'anno accademico successivo inoltrando la domanda di rinuncia agli studi esclusivamente in modalità on line entro il 31 Luglio dell'anno accademico in corso, accedendo dall'area riservata dall'indirizzo <https://sophia.unicusano.it>

Io sottoscritto..... mi obbligo a versare le rette degli anni accademici **successivi al primo**, nei modi e nei tempi stabiliti dal Regolamento, se non interrompo l'iscrizione automatica al corso di laurea.

Io sottoscritto prendo atto delle agevolazioni a me concesse per il pagamento della retta annuale e mi obbligo a pagare una mora (<http://www.unicusano.it/retta-annuale-e-diritti-di-segreteria/diritti-di-segreteria>) per ogni singola rata, non versata nei termini, se il mio ritardo nel pagamento supera i giorni 10 (dieci) dalle date stabilite.

Io sottoscritto..... prendo atto che l'Università UNICUSANO, **in caso di omesso o ritardato pagamento della retta universitaria o delle singole rate**, agirà nei miei confronti nelle competenti sedi legali presso **il Foro di competenza o presso il Foro espressamente indicato dallo studente.**

data

firma

Io sottoscritto..... a norma degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, dichiaro di aver letto e approvato specificatamente quanto sopra riportato.

data

firma

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà

(artt.46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

___l___ sottoscritt.....
nat.... a prov.
il....., residente in via/piazza.....n.....
città..... prov.....

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA AI FINI DELLE FORMALITA' DI ISCRIZIONE PRESSO L' AREA UNICUSANO

di aver conseguito presso l'Istituto o Liceo
divia/piazza..... Prov.
in data il diploma di Maturità
nell'Anno Scolasticocon la votazione di.....100 oppure/60 nazione.....

di aver richiesto e ottenuto:

rinuncia agli studi presso la Facoltà dicorso di laurea di.....
dell'Università di.....città.....in data

trasferimento presso la Facoltà dicorso di laurea di.....
dell'Università di.....città.....in data.....

di essere laureato:

presso la Facoltà di..... corso di laurea in
classe di laureadell'Università di.....
città.....con voto data conseguimento laurea.....

di risultare decaduto:

Facoltà di corso di laurea di.....dell'Università di.....
città.....data di dichiarazione decadenza

di aver regolarmente sostenuto e risultano registrati presso la Facoltà dicorso di laurea di
.....dell'Università dicittài seguenti esami di profitto

- 1- **indicare obbligatoriamente la denominazione dell'esame sostenuto, il voto e la data nonché i crediti formativi se esistenti**
- 2- **indicare obbligatoriamente gli esami riconosciuti da precedente ateneo con voto e data di sostenimento**
- 3- **indicare obbligatoriamente gli esami convalidati per esperienza professionale con data di convalida:**

Ateneo di provenienza	Denominazione esame sostenuto	Settore Scientifico Didattico SSD	CFU	Voto	Data conseguimento esame

di svolgere la seguente attività professionale (se svolta presso ente/struttura privata, allegare copia autenticata dell'attestato di servizio):

.....

.....
 di essere in possesso dei seguenti attestati di informatica e lingua inglese (indicare l'ente/struttura che ha rilasciato l'attestato; se rilasciato da ente/struttura privata, allegare copia autenticata dell'attestato):

.....
.....
.....

di possedere le seguenti abilitazioni all'insegnamento:

.....
.....
.....

**Si allegli obbligatoriamente la copia del documento di identità n..... del
rilasciata da.....**

Luogo e data

Firma autografa del dichiarante



UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

Io sottoscritto _____, così come concesso al punto 7 del Regolamento di Ateneo degli Studi Universitari e in accordo con l'Università degli Studi Niccolò Cusano – Telematica Roma, mi impegno a pagare la retta universitaria tramite RID bancario o postale usufruendo della rateizzazione in 8 rate a cadenza mensile a partire dal momento della iscrizione (come da modello scaricabile da **www.unicusano.it** nella sezione iscriviti).

Per gli anni successivi, io sottoscritto _____ continuerò a corrispondere la retta con le stesse modalità e con la stessa tempistica del primo anno, se ho effettuato l'iscrizione nel mese di Agosto, Settembre, Ottobre, Novembre, Dicembre; continuerò a corrispondere la retta dal mese di Dicembre e con la stessa tempistica del primo anno, se ho effettuato l'iscrizione nel mese di Gennaio, Febbraio.

Io sottoscritto _____ prendo altresì atto che oltre il pagamento della retta universitaria, i costi per il RID bancario o postale, a mio esclusivo carico, corrispondono ad € 3,00 per ogni addebito e ad € 20,00 in caso di insoluto, oltre la mora per omesso o ritardato pagamento.

_____, lì _____

io sottoscritto _____

Io sottoscritto _____ a norma degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, dichiaro di aver letto e approvato specificatamente quanto sopra riportato.

_____, lì _____

firma _____



UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 679/2016 c.d. GDPR

Vi informiamo, ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 (c.d. Regolamento Generale per la protezione dei dati personali – c.d. GDPR) e del decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, che i Vostri dati personali raccolti presso di noi, ovvero altrimenti da noi acquisiti, anche in futuro, saranno oggetto di trattamento da parte nostra in qualità di “Titolare”, anche con l’ausilio di mezzi elettronici e/o automatizzati e sempre nel pieno rispetto della normativa applicabile, per le seguenti **finalità del trattamento**:

- 1) attività istituzionali dell'Università: la stessa potrà raccogliere i Vostri dati personali inseriti durante la compilazione dei Form predisposti online e cartacei; potrà, pertanto, successivamente trattare i Vostri dati ai fini dell’instaurazione del rapporto di iscrizione ai corsi di laurea e post laurea, compresa l’attività di orientamento per la scelta del percorso universitario;
- 2) attività di informative promozionali telematiche dei corsi universitari e post-universitari, corsi di specializzazione e simili;
- 3) attività contabili e amministrative relative alla corretta tenuta delle registrazioni obbligatorie per legge, ovvero all’adempimento di disposizioni delle Autorità pubbliche e degli organismi di vigilanza preposti agli accertamenti.

Il Titolare del trattamento e il Responsabile della protezione dei dati personali

Titolare del trattamento dei Vostri dati è l’Università Niccolò Cusano – Telematica Roma, con sede in Roma, Via Don Carlo Gnocchi, 3, con email: privacy@unicusano.it; tramite il <https://www.unicusano.it/> è consultabile l’elenco completo ed aggiornato dei responsabili del trattamento o destinatari. Vi informiamo, a tal riguardo, che l’Università ha provveduto a nominare il proprio **Responsabile della protezione dei dati personali** (c.d. RPD) l’Avvocato Daniela Sasanelli, ad ulteriore garanzia dei Vostri diritti e come unico punto di contatto con l’Autorità di Controllo. Il nostro RPD potrà essere contattato alla seguente email: privacy@unicusano.it.

Per lo svolgimento di parte delle nostre attività ci rivolgiamo anche **a soggetti terzi** per l’effettuazione di elaborazioni di dati necessari per l’esecuzione di particolari compiti e di contratti. I Vostri dati personali potranno, pertanto, essere comunicati a destinatari esterni alla nostra struttura, fermo restando che non è prevista nessuna diffusione a soggetti indeterminati. Per tali adempimenti i soggetti terzi verranno nominati responsabili del trattamento.

Conferimento dei dati personali e periodo di conservazione degli stessi

Il conferimento da parte Vostra dei dati personali, fatta eccezione per quelli previsti da specifiche norme di legge o regolamento, rimane facoltativo. Tuttavia, tali dati personali sono necessari, oltre che per finalità di legge e/o regolamento, per instaurare il rapporto di iscrizione ai corsi di laurea, post laurea e perfezionamento e/o inerente le attività da noi gestite e/o per l’instaurazione del rapporto previdenziale, contrattuale o assicurativo; al fine di dare esecuzione alle relative obbligazioni, il rifiuto di fornirli alla nostra Università potrebbe determinare l’impossibilità di instaurare o dare esecuzione al suddetto rapporto. I vostri dati possono essere conservati oltre il periodo strettamente indispensabile previsto dagli obblighi di legge e comunque al solo fine di fornire ulteriori garanzie a Voi studenti.

Diritti dell’interessato, limitazione del trattamento, diritto alla portabilità e diritto di proporre azione innanzi al Garante privacy (c. d. reclamo previsto dal regolamento europeo 2016/679/UE)

Ai sensi del regolamento europeo sopra citato, avete diritto ad essere informati sul nome, la denominazione o la ragione sociale, il domicilio, la residenza o la sede del titolare e del responsabile del trattamento, circa le finalità e le modalità dello stesso, nonché di ottenere senza ritardo, a cura del titolare: a) la conferma dell’esistenza o meno di dati personali che Vi riguardano, anche se non ancora registrati, e la comunicazione in forma intelligibile dei medesimi dati e della loro origine, nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento. Detta richiesta può essere rinnovata, salva l’esigenza per giustificati motivi; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati eventualmente trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l’aggiornamento, la rettifica o l’integrazione dei dati; d) l’attestazione che le operazioni di cui ai punti b) e c) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccetto il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato. Oltre ai diritti sopra elencati, nei limiti di quanto previsto dal nuovo regolamento europeo, potrete esercitare i diritti di limitazione del trattamento, di opposizione allo stesso ed il diritto alla portabilità esclusivamente per i dati personali da Voi forniti al titolare secondo l’art. 20 del regolamento citato. Vi informiamo, inoltre che in base al Codice della Privacy e al nuovo regolamento europeo potrete proporre azioni a tutela dei Vostri diritti innanzi al Garante per la protezione dei dati personali, c.d. reclamo previsto dall’art. 77 del predetto regolamento. Si informa infine che, limitatamente ad alcuni dati che Vi riguardano potrete esercitare un diritto di revoca del consenso al trattamento dei dati comunicando tale revoca al titolare del trattamento, purché non inficiano l’instaurazione e/o prosecuzione del rapporto.

La presente informativa dovrà essere da Voi prontamente restituita sottoscritta per esteso.

Letta l’informativa indicata si rilascia consenso espresso per le finalità informative promozionali telematiche, meglio indicate sopra al punto 2 della sezione inerente le finalità.

Firma

NB: Se l'intestatario del conto corrente bancario è una persona giuridica o se si dispone di un conto corrente postale, i relativi moduli RID sono scaricabili da www.unicusano.it nella sezione iscriviti

MANDATO PER ADDEBITO DIRETTO SEPA



La sottoscrizione del presente mandato comporta l'autorizzazione per la UNICUSANO a richiedere alla banca del debitore di procedere all'addebito in conto corrente, conformemente alle disposizioni impartite dalla UNICUSANO.
 Il debitore ha diritto di ottenere il rimborso dalla propria banca secondo gli accordi ed alle condizioni che regolano il rapporto con quest'ultima, e nel termine di 8 settimane a decorrere dalla data di addebito in conto. Le eventuali spese di incasso ammontano ad € 3,00 e sono a carico del debitore. In caso di insoluto il debitore dovrà pagare ulteriori € 20,00 per spese bancarie

(I campi contrassegnati con asterisco (*) sono obbligatori)

INTESTATARIO CONTO CORRENTE(*)

INDIRIZZO (*)

CODICE FISCALE (*)

CAP-LOCALITA'-PAESE (*)

CONTO DI ADDEBITO-IBAN (*)

SWIFT BIC (*)

CELLULARE STUDENTE (*)

NOME STUDENTE
se diverso dall'intestatario del c/c

NOME DEL CREDITORE (*)

INDIRIZZO (*)

CAP-LOCALITA'-PAESE (*)

CODICE IDENTIFICATIVO CREDITORE(*)

TIPO DEL PAGAMENTO

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE **FIRMA DEL DEBITORE**

NOTE : RISERVATO AL CREDITORE