

Punto 5 – Posizione lavorativa

Tipo di lavoro

Qualifica

Datore di lavoro

Luogo di lavoro

Punto 6 - Diploma di Scuola Secondaria Superiore

Titolo di studio di Scuola Secondaria Superiore: _____ *Centesimi*

Conseguito nell'anno scolastico: **/** **Con la votazione di:** *Sessantesimi*
Decimi

Scuola che ha rilasciato il titolo

Denominazione:

Indirizzo:

Città:

C.A.P.: **Provincia:**

Punto 7 – Caratteristiche di immatricolazione

A) E' la prima iscrizione all'Università? **SI** **NO**

Se NO:

1) indicare, obbligatoriamente, anno di prima immatricolazione -

2) esami sostenuti **SI** **NO**

B) Dichiarazione di possesso di altro Titolo Accademico (1)

In possesso di: Diploma Universitario Laurea quinquennale Laurea primo livello Laurea Specialistica

Conseguito il a. a. -
giorno mese anno

in _____

presso l'Università di: _

Facoltà di: _____

C) Trasferimento da altro Ateneo

Richiesto il
giorno mese anno

presso l'Università di: _

Facoltà di: _____

D) Rinuncia agli studi (1)

Richiesto il
giorno mese anno

presso l'Università di: _

Facoltà di: _____

E) Decadenza

Richiesto il
giorno mese anno

presso l'Università di: _

Facoltà di: _____

4) I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici quando la comunicazione risulti comunque necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Università richieste dall'interessato, quali, ad esempio, organi pubblici preposti alla gestione di contributi per ricerca e borse di studio;

autorizza

l'**UNICUSANO - Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma** al trattamento dei suoi dati personali per le finalità di cui ai punti 4 della predetta informativa.

data (obbligatoria)

firma per esteso (obbligatoria)

5) Informazioni relative ai laureati, ovvero nominativo, data di nascita, indirizzo, numero di telefono, titolo della tesi e voto di laurea, saranno immesse sulla rete per consentire la diffusione dei dati nell'ambito di iniziative di orientamento di lavoro e attività di formazione post-laurea.

autorizza

l'**UNICUSANO - Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma** al trattamento dei suoi dati personali per le finalità di cui ai punti 5 della predetta informativa.

data (obbligatoria)

firma per esteso (obbligatoria)

6) Dati del curriculum vitae saranno immessi sulla rete per consentire la diffusione dei dati nell'ambito di attività di incontro tra domanda e offerta di lavoro secondo le disposizioni del D.M. 20 settembre 2011 e relativi allegati.

autorizza

l'**UNICUSANO - Università degli studi Niccolò Cusano – Telematica Roma** al trattamento dei suoi dati personali per le finalità di cui ai punti della predetta informativa

data (obbligatoria)

firma per esteso (obbligatoria)

L'assenso al trattamento dei dati personali, di cui al punto 2), è obbligatorio. L'eventuale dissenso potrebbe comportare la mancata prosecuzione del rapporto con l'Università.

Qualora Lei intenda opporsi al trattamento dei suoi dati per le sole finalità di cui ai punti 3), 4) e 5), è tenuto a comunicarlo per iscritto all'Università, e specificatamente alla segreteria della Sua Facoltà.

Nei confronti dell'**UNICUSANO - Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma** Lei potrà esercitare i diritti previsti dall' art. 7 del Decreto Legislativo n.196/2003, rivolgendosi alla segreteria della Sua Facoltà.

data (obbligatoria)

firma per esteso (obbligatoria)

Punto 10 - Foto tessera dello studente (*attenzione: la foto deve essere incollata e firmata*)



N.B. Nell'applicare la foto non usare **assolutamente** punti metallici

Punto 11 - Documentazione obbligatoria da allegare alla domanda (*barrare le caselle corrispondenti ai documenti che si allegano*)

- N. 1 fotografia (*apposta nel riquadro ad essa riservato nel presente modulo firmata su un lato*);
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Copia firmata del Contratto con lo studente (all.1);
- Copia firmata del Regolamento Universitario (all. 2);
- Copia firmata dell'Obbligatorietà del pagamento retta universitaria (all. 3);
- Copia della ricevuta del pagamento della 1° rata;
- Copia della ricevuta del versamento della tassa regionale obbligatoria;
- Copia attestazione iscrizione convenzione;
- Autodichiarazione studente (all. 4);
- Impegno pagamento e Modello RID (all. 5 - 6).

Punto 12 - Dichiarazioni dello studente

Il sottoscritto, i cui dati anagrafici sono riportati al "*punto 1*" del presente modello

CHIEDE

- di essere iscritto, dall'anno accademico 2016/2017, al corso di studio prescelto, come indicato al punto 3, dell'**UNICUSANO - Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma**, per tutto il corso di laurea .
- di essere ammesso a sostenere gli esami, le prove didattiche e la discussione finale;
- che la retta per ogni anno accademico di iscrizione non subirà modifiche e sarà pari a € _

data (obbligatoria)

firma per esteso (obbligatoria)

DICHIARA

- di non essere contemporaneamente iscritto a più di un corso di studio universitario, presso questa o altra Università o Istituto universitario od equiparato;

- di avvalersi, per tutto quanto riportato nel presente modello, delle disposizioni di cui all'art. 1 e ss. del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e di essere consapevole delle pene stabilite negli artt. 483 e 496 del Codice Penale per le false attestazioni e per le mendaci dichiarazioni.

-. Di conoscere integralmente il Regolamento Universitario di Ateneo di questa Università.

Il sottoscritto è consapevole delle sanzioni penali per il caso di dichiarazioni mendaci, nonché per il caso di formazione e/o uso di atti falsi, previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, nonché delle sanzioni amministrative di cui all'art. 23 della L. 2/12/1991, n. 390.

data (obbligatoria)

firma per esteso (obbligatoria)

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni dello stato occupazionale precedentemente dichiarato e autorizza l'**UNICUSANO - Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma** ad utilizzare i propri dati per uso statistico, ai sensi della Legge 196/2003 e successive modificazioni.

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le parti relativamente all'interpretazione e/o all'esecuzione del presente contratto, sarà esclusivamente competente il Foro di Roma.

data (obbligatoria)

firma per esteso (obbligatoria)



UNICUSANO
Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

CONTRATTO CON LO STUDENTE

Il presente contratto viene sottoscritto dall' Università degli Studi Niccolò Cusano – Telematica Roma e lo studente..... iscritto alla facoltà di nato a il residente in via..... cap..... città..... prov..... cittadinanza come atto formale che accompagna l'iscrizione all'Università.

Art. 1

I due contraenti intendono cooperare per il raggiungimento degli obiettivi formativi previsti dal Regolamento di Ateneo e dalla Carta dei Servizi per lo Studente.

Art. 2

L'Università si impegna ad erogare in modo continuativo i servizi amministrativi e didattici e a seguire lo studente nel proprio percorso d'apprendimento sostenendolo e affiancandolo nell'individuazione del percorso di studio più rispondente alle sue esigenze.

Art. 3

L'Università si impegna a garantire a tutti gli studenti i servizi offerti in termini di usabilità, accessibilità e pari opportunità mettendo a disposizioni:

- Piattaforma di erogazione dei contenuti didattici
- Piattaforma di gestione dei contenuti
- Sistema per la gestione delle attività sincrone e asincrone
- Risorse di formazione (Docenza, Tutoraggio, Laboratori, ecc.)

Garantisce inoltre, l'accesso a particolari categorie di utenti (es. diversamente abili) che fruivano dei corsi di formazione a distanza tramite specifiche tecnologie.

Art. 4

Lo studente si impegna a rispettare il Regolamento Universitario e fare buon uso delle attrezzature e delle strutture preposte allo svolgimento delle attività didattiche.

Art. 5

Lo studente, in regola con il pagamento delle tasse universitarie, può recedere da questo contratto nel rispetto dei suoi diritti di scelta e del Regolamento Universitario.

Lo studente

.....

Il Rettore

.....

.....il.....



UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

REGOLAMENTO DI ATENEO PER GLI STUDI UNIVERSITARI

art.1) L'università si impegna a fornire allo studente la formazione didattica necessaria alla sua preparazione attraverso la piattaforma e-learning.

art.2) Allo studente viene altresì riservata la possibilità di utilizzare altri servizi che agevolino il diretto contatto con l'università mediante l'istituzione di learning center dislocati sul territorio nazionale, europeo e internazionale.

art.3) L'anno accademico inizia il 1° agosto e termina il 31 luglio, salvo diversa decorrenza determinata dalle autorità accademiche.

art.4) L'iscrizione all'università di norma avviene tra il 1° agosto e il 31 luglio di ciascun anno con validità per l'anno accademico che inizia il 1° agosto. Lo studente interessato potrà ottenere l'iscrizione in qualunque mese dell'anno e sarà riferita all'anno accademico cui appartiene l'iscrizione. Per i mesi di giugno e luglio lo studente può optare per l'iscrizione all'anno accademico in corso usufruendo delle sessioni di esami utili per tale anno oppure per l'iscrizione all'anno accademico successivo. **L'iscrizione è valida per tutti gli anni in cui si articola il corso di studi prescelto (laurea triennale, laurea quinquennale a ciclo unico, laurea biennale specialistica) e si intende riferita all'intero corso di studi o meglio all'espletamento di tutti gli esami del corso di studi compresa la discussione finale della tesi. Lo studente si iscrive al corso di laurea prescelto e vedrà automaticamente rinnovata la propria iscrizione di anno in anno fino al completamento del ciclo di studi.**

art.5) La misura delle rette universitarie e dei contributi universitari resterà invariata per tutto il periodo ordinario (tre anni, cinque anni o periodo abbreviato) salvo l'eventuale incremento secondo l'indice Istat e sempre con esclusione del caso di coloro che, trattandosi di nuova iscrizione, proseguono gli studi per il conseguimento della laurea specialistica.

art.6) Lo studente è tenuto al pagamento delle rette universitarie e contributi nella misura determinata dall'università resa nota annualmente (fatta salva la conferma degli stessi importi per coloro che proseguono gli studi) sul proprio sito internet. L'iscrizione si intende perfezionata con la presentazione della domanda di iscrizione, datata e firmata, che costituisce impegno al pagamento di quanto dovuto.

art.7) Le rette universitarie e contributi devono essere versati in unica soluzione. L'università concede la possibilità di effettuare il pagamento della retta universitaria tramite rid bancario o postale in 5 rate mensili consecutive di pari importo, di cui la prima al momento dell'iscrizione. L'omesso o il ritardato pagamento di due rate mensili consecutive determina automaticamente la perdita del beneficio del termine, con l'obbligo del pagamento immediato dell'intera retta.

Per gli anni accademici successivi a quello di iscrizione, per coloro che hanno effettuato l'iscrizione nel mese di Agosto, Settembre, Ottobre, Novembre, Dicembre, il pagamento della prima rata inizierà a decorrere dallo stesso mese dell'anno precedente e sempre in cinque rate. Per gli anni accademici successivi a quello di iscrizione, per coloro che hanno

firma per esteso (obbligatoria)

data (obbligatoria)

effettuato l'iscrizione nel mese di Gennaio, Febbraio, Marzo, Aprile, il pagamento della prima rata inizierà a decorrere dal mese di Dicembre e sempre in cinque rate.

Per gli anni accademici successivi a quello di iscrizione, per coloro che hanno effettuato l'iscrizione nel mese di Maggio, Giugno, Luglio, il pagamento della prima rata inizierà a decorrere dal mese di Gennaio e sempre in cinque rate.

Lo studente potrà decidere di pagare senza rid bancario o postale, in tal caso il pagamento della retta universitaria deve avvenire esclusivamente in due soluzioni di pari importo: la prima rata dovrà essere versata all'atto dell'iscrizione, la seconda dovrà essere versata entro 30 giorni. Per gli anni accademici successivi a quello di iscrizione, il pagamento della prima rata dovrà avvenire entro il primo ottobre e il pagamento della seconda rata entro il primo novembre indipendentemente dal mese in cui è avvenuta l'immatricolazione.

In caso di iscrizione tramite convenzione per le modalità di pagamento della retta universitaria, ove previsto, si rimanda alla disciplina concordata.

Per quanto riguarda le modalità di pagamento, si prega di prenderne visione sul sito web della Unicusano alla pagina " Retta annuale".

art.8) La rinuncia agli studi, formalizzata con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, ha effetto immediato ed è subordinata al regolare pagamento delle rette universitarie e dei contributi dovuti. Per chi non volesse essere iscritto all'anno accademico successivo la rinuncia dovrà essere inviata con lettera raccomandata a tra il 1° ed il 31 luglio dell'anno accademico in corso. A far data dal 31 luglio lo studente che avrà rinunciato alla iscrizione all'anno successivo cesserà ogni attività didattica con impossibilità di accesso alla piattaforma e a qualsivoglia attività didattica.

art.9) Lo studente interessato al trasferimento presso altri atenei o altri corsi di laurea può avanzare domanda dal 1° giugno al 31 luglio a valere per il successivo anno accademico e ottenere il nulla osta a condizione che risultino versati tutte le rette universitarie e i contributi dovuti per l'anno accademico in corso.

art.10) Le misure delle ulteriori somme dovute all'università per prestazioni diverse sono elencate nella tabella pubblicata sul sito internet www.unicusano.it.

art.11) Lo studente iscritto ai corsi di laurea triennale dovrà presentare la domanda di assegnazione tesi almeno tre mesi prima della discussione. Lo studente iscritto alla laurea magistrale LMG 01 dovrà presentare domanda di assegnazione tesi almeno sei mesi prima della discussione. Lo studente iscritto alla laurea biennale specialistica dovrà presentare domanda di assegnazione tesi almeno sei mesi prima della discussione. Nel caso lo studente pervenga a tale discussione in un anno accademico seguente rispetto all'ultima iscrizione, lo stesso dovrà presentare domanda di iscrizione all'anno accademico successivo.

art.12) L'università si impegna ad offrire ai propri studenti servizi didattici aggiuntivi, facoltativi, non obbligatori, volti a sostenere lo studente nella gestione delle ore di studio individuali che l'ordinamento didattico lascia alla libera determinazione dello studente stesso.

data (obbligatoria)

firma per esteso (obbligatoria)

A norma degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, le parti, previa attenta lettura di ogni clausola e riletture di quelle del presente regolamento di cui agli artt. 5, 6, 7, 8, 9 e 10, dichiarano espressamente di approvarlo.

Lo studente

Il Rettore

.....

.....

....., li.....



UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

OBBLIGATORIETA' DEL PAGAMENTO RETTA UNIVERSITARIA

Io Sottoscritto _____ prendo atto che la mia iscrizione alla Università UNICUSANO comporta da parte mia l'obbligo al pagamento della retta universitaria per l'anno accademico in corso anche in caso di: rinuncia agli studi, trasferimento in altro ateneo, sospensione momentanea degli studi.

Io sottoscritto _____ prendo atto che mi sono iscritto all'intero corso di studi da me scelto e che la mia iscrizione avrà termine con il conseguimento della laurea. Prendo atto comunque di poter interrompere l'iscrizione automatica al corso di laurea inviando una raccomandata a. r. alla sede centrale dell'Università (Roma) entro la data ultima del 30 agosto di ogni anno in modo da non essere iscritto all'anno accademico successivo.

Io sottoscritto _____ mi obbligo a versare le rette degli anni accademici **successivi al primo**, nei modi e nei tempi stabiliti dal Regolamento, se non interrompo l'iscrizione automatica al corso di laurea.

Io sottoscritto _____ prendo atto delle agevolazioni a me concesse per il pagamento della retta annuale e mi obbligo a pagare una mora se il mio ritardo nel pagamento supera i giorni 10 (dieci) dalle date stabilite.

Io sottoscritto _____ prendo atto che l'Università UNICUSANO, **in caso di omesso o ritardato pagamento della retta universitaria**, agirà nei miei confronti nelle competenti sedi legali con foro di competenza Roma, addebitandomi i relativi interessi e le spese legali.

Data _____

Firma _____

Io sottoscritto _____ dichiaro di aver letto e approvato quanto sopra riportato.

Firma _____

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà

(artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

___l___ sottoscritt.....
nat. a prov.
il....., residente in via/piazza..... n.....
città..... prov.....

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

**DICHIARA AI FINI DELLE FORMALITA' DI ISCRIZIONE PRESSO LA FACOLTA' DI.....
UNICUSANO**

di aver conseguito presso l'Istituto o Liceo
di via/piazza..... Prov.....
in data il diploma di Maturità
nell'Anno Scolastico con la votazione di/100 oppure/60 nazione.....

di aver richiesto e ottenuto:

rinuncia agli studi presso la Facoltà di corso di laurea di.....
dell'Università di..... città..... in data

trasferimento presso la Facoltà di corso di laurea di.....
dell'Università di..... città..... in data.....

di essere laureato:

presso la Facoltà di..... corso di laurea in.....
classe di laurea dell'Università di.....
città..... con voto data conseguimento laurea.....

di risultare decaduto:

Facoltà di corso di laurea di..... dell'Università di.....
città..... data di dichiarazione decadenza



UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma


Io sottoscritto _____, così come concesso al punto 7 del Regolamento di Ateneo degli Studi Universitari e in accordo con l'Università degli Studi Niccolò Cusano – Telematica Roma, mi impegno a pagare la retta universitaria tramite rid bancario (vedi modello allegato) usufruendo della rateizzazione in 5 rate a cadenza mensile a partire dal momento della iscrizione.

Per gli anni successivi, io sottoscritto _____ continuerò a corrispondere la retta con le stesse modalità e con la stessa tempistica del primo anno, se ho effettuato l'iscrizione nel mese di Agosto, Settembre, Ottobre, Novembre, Dicembre;
continuerò a corrispondere la retta dal mese di Dicembre e con la stessa tempistica del primo anno, se ho effettuato l'iscrizione nel mese di Gennaio, Febbraio, Marzo, Aprile;
continuerò a corrispondere la retta dal mese di Gennaio e con la stessa tempistica del primo anno, se ho effettuato l'iscrizione nel mese di Maggio, Giugno, Luglio.

Io sottoscritto _____ prendo altresì atto che oltre il pagamento della retta universitaria, i costi per il rid bancario, a mio esclusivo carico, corrispondono ad € 3,00 per ogni addebito e ad € 20,00 in caso di insoluto.

_____, lì

Io Sottoscritto _____

	AUTORIZZAZIONE ALL'ADDEBITO INCONTO CORR NTE
	(Banca del Debitore)
	CODICE IBAN DEBITORE
	Dati relativi al sottoscrittore
<i>Sottoscrittore del modulo</i>	<i>Intestatario c/c (se diverso dal sottoscrittore)</i>
(Nome e Cognome)	(Nome e Cognome)
(indirizzo)	(indirizzo)
(Località) (CAP)	(Località) (CAP)
(Cod. Fiscale)	(Cod. Fiscale)
Dati relativi allo studente	
(Nome e Cognome)	(Località) (CAP)
(indirizzo)	(Cod. Fiscale)
ADESIONE	
<p>Il sottoscrittore autorizza la Banca del debitore ad addebitare sul conto corrente indicato, nella data di scadenza della obbligazione o data prorogata d'iniziativa dell'azienda Creditrice (ferma restando la valuta originaria concordata), tutti gli ordini di incasso elettronici inviati a quest'ultima e contrassegnati con le coordinate della stessa su riportate (o dalla stessa aggiornate d'iniziativa), a condizione che siano disponibili sufficienti e senza necessità per la Banca del debitore di inviare la relativa contabile di addebito.</p> <p style="text-align: center;"><u>Il sottoscrittore NON ha facoltà di richiedere lo STORNO dell'addebito.</u></p> <p>Le parti hanno facoltà di recedere in ogni momento dal presente accordo, con un preavviso pari a quello previsto nel contratto di c/c per il recesso da quest'ultimo rapporto, da darsi mediante comunicazione scritta. Il sottoscrittore prende atto che sono applicate le condizioni indicate nel disciplinare economico del contratto di c/c (separati moduli, integrati dal Foglio Informativo Analitico per quanto in essi eventualmente non precisato), in precedenza sottoscritto tra le parti o comunque rese pubbliche presso gli sportelli della banca del debitore e tempo per tempo vigenti. Per quanto non espressamente previsto dalle presenti disposizioni, sono applicabili le "Norme che regolano i/c di corrispondenza in rete e valuta e servizi "connessi" a suo tempo sottoscritte dalle parti, che formano parte integrante del presente contratto.</p>	
_____	_____
(data e luogo)	(firma del sottoscrittore)
REVOCA	
<p>Il sottoscrittore REVOCA l'autorizzazione permanente di addebito in conto corrente in oggetto aperto presso di Voi degli ordini di incasso elettronici inviati dall'azienda creditrice con le coordinate di quest'ultima su riportate o aggiornate d'iniziativa dalla stessa.</p>	
_____	_____
NON APPORRE IN CASO DI ADESIONE (data e luogo)	NON APPORRE IN CASO DI ADESIONE (firma del sottoscrittore)