

PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO (PQA)

Verbale n. 81- Riunione del 12 aprile 2023

Il giorno 12 aprile 2023 alle ore 15.00 si riunisce prevalentemente in presenza Presidio di Qualità di Ateneo (PQA) nelle persone di:

- Prof. Stefano Guarino (professore ordinario) - Presidente;
- Prof. Oliviero Giannini (professore ordinario) – Vice -Presidente;
- Prof.ssa Gabriella Arcese (professore associato) - Segretario (presente in video-conferenza);
- Prof.ssa Tamara Menichini (professore associato),
- Dott. Matteo Paolucci (rappresentante personale tecnico-amministrativo)

per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Approvazione verbale seduta precedente
- 3) Valutazione Indicatori quantitativi per Autovalutazione
- 4) definizione processo per requisito D.CDS.2.5.1: Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale
- 5) Monitoraggio Sistema AQ come da requisito C2
- 6) approvazione documentazione AQ 2022 per il nucleo di valutazione
- 7) Varie ed eventuali

Partecipano alla riunione la Prof.ssa Anna Pirozzoli, il Prof. Mario Risso e il vice-direttore Fabio Santella.

1. Comunicazioni.

Il Presidente comunica che sia in sede di CDA e CTO si è aperta una discussione in merito alla costituzione dei Dipartimenti e la contestuale soppressione delle Facoltà. Tra le varie ipotesi ancora in riflessione c'è la possibilità di costituire 4 Dipartimenti che raccolgono le varie aree così come di seguito:

- a. Ingegneria
- b. Economia, Comunicazione, Sociologia, Filosofia
- c. Psicologia, Formazione, Scienze Motorie.
- d. Giurisprudenza, Scienze Politiche, Lettere

Il PQA discute in merito alla modifica e all'integrazione del Manuale della Qualità di Ateneo e la conseguente riorganizzazione degli organi degli organi di AQ.

Il Presidente comunica inoltre che verranno svolte delle giornate di formazione e di audizioni per I componenti degli organi dei CdS in valutazione ANVUR con l'obiettivo di evidenziare e risolvere criticità nella redazione delle schede di autovalutazione.

2. Approvazione del verbale precedente.

Il Presidente, verificata la regolare convocazione della riunione in questo luogo, giorno ed ora e constatata la presenza di cinque componenti del PQA, dichiara validamente costituita la presente riunione e dà inizio alla trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

I componenti del PQA all'unanimità approvano il verbale della riunione precedente (Verbale 80 del 9 Marzo 2023).

3. Valutazione Indicatori quantitativi per Autovalutazione.

Il Presidente comunica che l'Anvur ha pubblicato diversi indicatori quantitativi utili alla redazione delle schede di autovalutazione, in dettaglio: Indicatori in carico ufficio personale e Indicatori in carico a PQA.

Nel primo caso è fatta particolare attenzione la formazione in itinere, con particolare riferimento al personale TAB. Gli indicatori comprendono anche: indicatori da quantificare a responsabilità dell'Ufficio del personale e Infrastrutturali come la dimensione degli ambienti e la copertura della rete wifi. Nel secondo caso sono particolarmente importante l'Indicatore b.1.1 relativo alla disposizione delle schede SMA e l'indicatore r2 per ciò che concerne la formazione dei docenti (e dei tutor).

Su questo ultimo punto si apre la discussione. Il PQA dopo ampia discussione decide di effettuare una ricognizione per gli anni 19-22 delle attività di formazione rivolte ai nuovi

Il PQA evidenzia come sia necessario predisporre dei documenti di progettazione di un corso a distanza specifico per il personale TAB e i per i tutor. Sono già a disposizione invece sia il documento di presentazione della piattaforma e-learning sia il Manuale di uso della Piattaforma e i tutorial per tutto il personale docente e non docente. Il Prof. Giannini ricostruisce in merito a questo punto tutta l'attività di formazione AQ svolta da PQA negli anni precedenti e caricata in piattaforma e-learning.

I Proff. Giannini e Guarino propongono la predisposizione di un sondaggio per verificare la partecipazione agli aventi di formazione, al fine di raccogliere il dato quantitativo di iniziative e ore di cui tutti i tutor e i docenti hanno usufruito. Propongono inoltre la redazione di un elenco di iniziative segnalabili per autovalutazione da parte di personale docente. Si evidenzia infine la necessità che tali sondaggi contengano richieste di informazioni relative:

- Formazione AQ da parte del PQA;
- Formazione tutor (obbligatorio);
- Corso utilizzo piattaforma Sophia con tutorial.

In relazione all'indicatore di rilevazione dell'efficacia delle azioni del presidio PQA, si decide che se ne occuperanno i Proff Giannini e Menichini.

Per ciò che concerne l'indicatore di rilevazione delle azioni di miglioramento predisposte dai CdS, si concorda che possono essere desunti dai rapporti dei riesami ciclici e dalle audizioni di CdS da parte del NdV.

4. Definizione processo per requisito D.CDS.2.5.1: Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale;

Il Presidente comunica che una delle criticità da affrontare e rilevare è quella richiesta dall'Anvur nel requisito in oggetto del punto 4. Nel dettaglio, occorre monitorare alcuni dati quali:

- I CFU erogati dai vari insegnamenti;
- voto medio;
- indicazioni sulle criticità e punti di forza dell'offerta formativa Click/blended;
- monitorare il Percorso Eccellenza e renderlo attivabile per tutti gli insegnamenti;

Si sottolinea, inoltre, come le attività di monitoraggio della didattica vengono svolte con il supporto dei tutor che oltre a monitorare l'accesso e lo svolgimento delle attività didattiche in piattaforma possono verificare

gli accessi facendo attività di reporting. Si propone di verificare la predisposizione di un resoconto al preside/coordinateur del CdS (sotto il controllo del dott. Paolucci).

5. Monitoraggio del sistema AQ come da requisito C2;

Il PQA analizza le attività di monitoraggio del sistema AQ svolte nel 2022/23 e relative al piano strategico di Ateneo e alle azioni dei RRC dei CdS. Il monitoraggio del piano strategico è stato effettuato prima della predisposizione del nuovo piano strategico 2023-23. Le attività di monitoraggio dei CdS sono in itinere e vengono effettuate con cadenza annuale per tutti i CdS. Il PQA conviene su fatto che si rende necessario un cruscotto per il monitoraggio.

6. Approvazione della documentazione AQ2022 per il NdV

In PQA analizza e approva all'unanimità la documentazione relativa alle attività AQ del 2022 e la trasmette al NdV per la predisposizione della relazione annuale.

7. Varie ed eventuali

Tra le varie attività da intraprendere e non ricomprese nei punti precedenti il Presidente condivide una suddivisione di compiti ed attività da implementare . In dettaglio:

- predisposizione di un Report di attività sull' ultimo triennio in sinergia con le relazioni annuali della commissione ricerca e della commissione impatto sociale;
- nomina dei coordinatori CdS, dei referenti AQ e dei Membri AQ;
- riscontro in merito allo stato di avanzamento delle elezioni per la composizione delle commissioni paritetiche;
- avvio la procedura per integrare rappresentanza studentesca nel PQA e NdV.

Aggiornamento del sito web: si evidenzia la creazione della sezione relativa alle “Area di Ricerca”: laboratori e aree di ricerca. E’ stata effettuata inoltre la revisione delle pagine docenti con collegamento ORCID-CINECA-pagina docente. Il nuovo processo di digitalizzazione messo in atto porterà alla gestione evoluta della scheda di trasparenza che deve essere sempre aggiornata e visibile, così come i requisiti di accesso ai corsi.

Null’altro essendovi a deliberare e nessuno dei presenti chiedendo di intervenire, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 18:30.

Il Presidente
Prof. Stefano Guarino

Il Segretario
Prof.ssa Gabriella Arcese