

## **PRESIDIO QUALITÀ DI ATENEO (PQA)**

### **Verbale n. 3/2026 - Riunione del 17 marzo 2026**

Il giorno 17 marzo 2026 alle ore 14:30 si è riunito il Presidio Qualità di Ateneo (PQA), presso la sede di via Don Carlo Gnocchi, 3 – Roma, in aula A e in videoconferenza, convocato con messaggio e-mail del 12 marzo 2026, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale seduta precedente;
3. Stato di avanzamento predisposizione audizioni di NdV – Sede;
4. Documentazione di supporto alle condizioni/raccomandazioni rapporto ANVUR – Ambito C di Sede;
5. Tracciabilità della documentazione del Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ);
6. Indicatori ANVUR SUA-CdS;
7. Piani strategici Ateneo e Dipartimenti: monitoraggi e riesami 2025;
8. SMA e RRC di CdS e Dottorati;
9. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

- Prof. Stefano Guarino (PO, Presidente)
- Prof. Alberto Clerici (PO)
- Dott. Alessio D'Agostino (personale TAB, per via telematica)
- Prof.ssa Barbara Ferracuti (PO)
- Prof.ssa Tamara Menichini (PA)
- Prof. Andrea Scozzari (PO)

Assenti giustificati:

- Sig.ra Marika Nicoli (rappresentante degli studenti)

Partecipano alla riunione:

- Dott.ssa Valentina Di Pietroantonio, segreteria Direzione Generale
- Dott. Guido Di Giorno, Ufficio Statistiche,
- Avv. Fabio Santella, Referente Segreteria Dipartimentale
- Dott.ssa Francesca Rizzuto, Segreteria Dipartimentale,
- Dott. Daniel Colella, Segreteria Dipartimentale,
- Dott. Francesco Elia, Responsabile Segreteria di Pianificazione Strategica del CdA
- Dott.ssa Chiara Martella, Segreteria di Pianificazione Strategica del CdA
- Referenti AQ dipartimentali Prof.ssa Silvia Di Francesco (DI, per via telematica), Prof. Alessandro Martini (PoGiSoUm), Prof.ssa Giovina Pasca (EpsiCoForM).

Verificata la regolare convocazione della riunione nel presente luogo, giorno e ora, e constatata la presenza di sei componenti del Presidio Qualità di Ateneo, la seduta è dichiarata validamente costituita.

Su proposta della Prof.ssa Tamara Menichini, il Presidente sottopone al Presidio una modifica dell'ordine del giorno concernente la tracciabilità della documentazione del Sistema di Gestione per la Qualità. Pertanto, in parziale modifica di quanto indicato nell'avviso di convocazione, viene inserito il seguente ulteriore punto all'ordine del giorno: 5. Tracciabilità della documentazione del Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ).

Il Presidio Qualità approva all'unanimità la modifica dell'ordine del giorno.

Il Presidente dà quindi avvio alla trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno, così come modificato.

### **1. Comunicazioni**

Il Presidente informa che, a seguito della conclusione delle elezioni dei rappresentanti degli studenti, è stato richiesto agli studenti eletti di manifestare la propria disponibilità a ricoprire il ruolo di rappresentanti anche all'interno di ulteriori organi di Ateneo, quali il Nucleo di Valutazione (NdV), il Presidio Qualità di Ateneo (PQA), il Comitato Unico di Garanzia (CUG) e i Dipartimenti. Numerosi studenti hanno espresso la propria disponibilità; il Presidente comunica pertanto che procederà allo svolgimento dei colloqui previsti dal regolamento, finalizzati alla valutazione delle candidature.

Il Prof. Alberto Clerici, Vicedirettore del Dipartimento PoGiSoUm, informa che il Prof. Martini sarà sostituito dal Prof. Napolitano nel ruolo di Referente AQ dipartimentale. Il Presidente prende atto della comunicazione e ringrazia il Prof. Martini per l'attività svolta.

### **2. Approvazione del verbale della seduta precedente**

Il Presidente pone in approvazione il verbale della seduta precedente (Verbale n. 2/2026 del 17 febbraio 2026), già trasmesso ai componenti del PQA.

Il Presidio Qualità, all'unanimità, approva il verbale.

### **3. Stato di avanzamento predisposizione audizioni NdV – Sede**

Il Presidente aggiorna il Presidio sullo stato di avanzamento delle attività propedeutiche alle audizioni di sede con il Nucleo di Valutazione (NdV), previste per il 31 marzo 2026, evidenziando il lavoro di coordinamento svolto dal Presidio Qualità e dalle strutture di Ateneo coinvolte nella predisposizione della documentazione richiesta. Il Presidente informa inoltre che, nell'ambito delle medesime audizioni, saranno ascoltati anche i due Corsi di Dottorato che hanno già provveduto alla predisposizione delle rispettive schede; tali attività sono state seguite e coordinate, per conto del PQA, dal Prof. Andrea Scozzari.

In particolare, il Presidente richiama l'attenzione sulle schede di superamento delle criticità relative agli Ambiti A, B, C, D ed E, che rappresentano uno degli elementi centrali del processo di follow-up alle raccomandazioni ANVUR. Tali schede risultano attualmente in fase di redazione da parte del NdV. Al riguardo, il PQA sta procedendo alla trasmissione della documentazione di supporto necessaria.

Viene evidenziata la necessità di garantire una predisposizione completa e coerente della documentazione di supporto, assicurando la piena tracciabilità delle azioni intraprese nei diversi ambiti del sistema di Assicurazione della Qualità, in coerenza con il modello AVA3.

Il Presidio Qualità prende atto dello stato di avanzamento delle attività.

#### **4. Documentazione di supporto alle condizioni/raccomandazioni rapporto ANVUR – Ambito C di Sede**

Il Presidente richiama l'attenzione sulle condizioni e raccomandazioni formulate da ANVUR con riferimento all'Ambito C (Assicurazione della Qualità).

Il Presidente informa che le attività di follow-up risultano attualmente in corso e che gli uffici competenti stanno procedendo alla raccolta e alla sistematizzazione della documentazione di supporto necessaria a dimostrare l'effettiva attuazione delle azioni di miglioramento intraprese.

In particolare, i punti di attenzione C1 e C2, relativi all'Ambito C, delineano due condizioni di competenza del PQA. Il Presidente fornisce quindi un quadro delle principali azioni già poste in essere, evidenziando, da un lato, il riordino e la stabilizzazione dell'assetto di governance, attraverso l'istituzione e la piena operatività del Senato Accademico, l'attivazione dei Dipartimenti e l'aggiornamento del Manuale della Qualità in coerenza con il modello AVA3; dall'altro, il rafforzamento del monitoraggio del sistema AQ, mediante la più chiara individuazione delle responsabilità del PQA, del NdV e degli Organi di Governo, la formalizzazione dei flussi informativi, l'estensione delle attività di riesame e monitoraggio anche ai Dottorati, alla ricerca e alla terza missione, nonché la predisposizione di strumenti strutturati di pianificazione, monitoraggio e miglioramento continuo. Sono inoltre richiamate le attività di supporto metodologico e formativo curate dal PQA, attraverso linee guida, format, incontri di formazione e iniziative di accompagnamento rivolte ai Corsi di Studio, alle CPDS e alle altre strutture coinvolte nei processi di AQ.

Il Presidio Qualità, preso atto di quanto illustrato, concorda sulla necessità di garantire la coerenza, la completezza e la tracciabilità delle evidenze documentali a supporto delle azioni descritte.

#### **5. Tracciabilità della documentazione del Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ)**

Si passa quindi alla trattazione del punto relativo alla tracciabilità della documentazione del Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ), inserito all'ordine del giorno su proposta della Prof.ssa Tamara Menichini..

La proposta si inserisce nel più ampio processo di strutturazione e standardizzazione dei documenti AQ, finalizzato a garantire tracciabilità, aggiornamento delle revisioni, archiviazione e chiarezza delle responsabilità nei processi di redazione, approvazione, archiviazione e diffusione della documentazione.

È stata prevista, a tal fine, l'attivazione di un gruppo di lavoro composto dalla Prof.ssa Menichini e dal Dott. D'Agostino, con il compito di definire modalità operative condivise per la codifica e gestione dei documenti. In questa sede il gruppo di lavoro riferisce sullo stato di avanzamento delle attività che hanno riguardato, in particolare, i Regolamenti didattici dei CdS, e che hanno visto la collaborazione della Segreteria dipartimentale. Il Presidente propone di coinvolgere la Commissione Didattica di Ateneo, al fine di garantire il necessario coordinamento con i processi di progettazione e gestione dell'offerta formativa.

Il Presidio Qualità approva all'unanimità.

#### **6. Indicatori ANVUR SUA-CdS**

Il Presidente introduce il tema degli indicatori ANVUR utilizzati nell'ambito della SUA-CdS, evidenziando il loro ruolo centrale nei processi di monitoraggio e riesame dei Corsi di Studio.

Il Presidente informa che si sono verificate criticità nel trasferimento dei dati al sistema CINECA, che hanno reso necessario procedere a una nuova trasmissione dei dati. Tale situazione ha comportato un ritardo nella pubblicazione degli indicatori ministeriali aggiornati.

Alla luce di quanto sopra, si evidenzia che i Corsi di Studio risultano attualmente in attesa della disponibilità degli indicatori, condizione necessaria per il completamento delle attività di redazione delle Schede di Monitoraggio Annuale (SMA), dei Rapporti di Riesame Ciclico (RRC) e delle attività di monitoraggio e analisi da parte delle Commissioni didattiche dipartimentali e di Ateneo.

Il Presidio Qualità avvia una riflessione sull'utilizzo degli indicatori ai fini della valutazione delle performance dei CdS, nonché sulla necessità di garantirne una corretta interpretazione e integrazione nei processi di Assicurazione della Qualità.

Il Presidio Qualità prende atto di quanto discusso.

### **7. Piani strategici Ateneo e Dipartimenti: monitoraggi e riesami 2025**

Il Presidente introduce il tema del monitoraggio e del riesame dei Piani Strategici 2025, sia a livello di Ateneo sia a livello dipartimentale.

Alla luce delle criticità tecniche relative al trasferimento dei dati al sistema CINECA, già richiamate al punto precedente, che hanno comportato un ritardo nella disponibilità degli indicatori ministeriali, il Presidente comunica che la scadenza per la conclusione delle attività di monitoraggio e riesame è stata fissata al 30 aprile 2026, al fine di consentire alle strutture competenti di operare sulla base di dati aggiornati e completi.

Il Presidio procede quindi a una prima valutazione dello stato di avanzamento delle attività con riferimento agli obiettivi strategici, alle azioni programmate e ai relativi indicatori, evidenziando l'importanza di assicurare il coordinamento tra livello centrale e livello dipartimentale, nonché la piena tracciabilità delle azioni intraprese e dei risultati conseguiti, in coerenza con il ciclo di miglioramento continuo (PDCA).

In tale quadro, si rileva che i monitoraggi relativi agli ambiti Ricerca, Assicurazione della Qualità e Internazionalizzazione risultano in fase di chiusura, mentre il monitoraggio relativo alla Didattica presenta un lieve ritardo.

Il Presidio Qualità prende atto di quanto emerso.

### **8. SMA e RRC di CdS e Dottorati**

Il Presidente introduce il tema relativo allo stato di avanzamento delle Schede di Monitoraggio Annuale (SMA) e dei Rapporti di Riesame Ciclico (RRC) dei Corsi di Studio e dei Dottorati. I relativi documenti risultano in stato avanzato di predisposizione e devono essere completati con l'inserimento dei commenti agli indicatori.

In attesa della finalizzazione degli indicatori da parte del CINECA, si prevede la chiusura dei documenti nel corso del mese di aprile.

Il Presidio Qualità prende atto dello stato di avanzamento delle attività.

### **9. Varie ed eventuali**

Non essendoci ulteriori interventi, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 16:00.

Il Presidente  
Prof. *Stefano Guarino*

Il Segretario  
Prof.ssa *Barbara Ferracuti*