STRUTTURA ORGANIZZATIVA
E
RESPONSABILITÀ A LIVELLO DI ATENEO

(SUA-CDS D1)

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI NICCOLÒ CUSANO – TELEMATICA ROMA
Via Don Carlo Gnocchi, 3 – 00166 ROMA
TEL. 06.70307312 – FAX 06.45678379 – www.unicusano.it - unicusano@pec.it
P.IVA 09073721004

INDICE

1. ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ 3

2. SOGGETTI 4

3. PROMOZIONE DELLA QUALITÀ E MIGLIORAMENTO CONTINUO 8

4. AREE DISCIPLINARI DELL'UNICUSANO E RESPONSABILITÀ 8

5. STRUTTURA AQ DEL CDS 10

6. CRONOLOGIA DELLE REVISIONI 12

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI NICCOLÒ CUSANO – TELEMATICA ROMA
Via Don Carlo Gnocchi, 3 – 00166 ROMA
TEL. 06.70307312 – FAX 06.45678379 – www.unicusano.it - unicusano@pec.it
P.IVA 09073721004

1. ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

L'Ateneo si allinea ai principali standard internazionali in materia di Assicurazione della Qualità, quali autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio, recependo i princìpi enunciati dalle European Standards and Guidelines (ESG).

Questo definisce un insieme di princìpi e criteri di realizzazione a cui l'Ateneo e tutti gli attori coinvolti ai diversi livelli di responsabilità, dovranno attenersi al fine di:

- ✓ definire obiettivi, responsabilità e verifiche;
- ✓ attuare un processo di miglioramento continuo;
- ✓ assicurare a tutta la Comunità, in primo luogo agli studenti, la trasparenza sul proprio operato e sulla capacità di realizzare gli obiettivi enunciati.

Le politiche di qualità sono definite dagli Organi di Governo e accademici dell'Ateneo, attuate dai Corsi di Studio (CdS) con il supporto del Presidio di Qualità di Ateneo ed infine valutate dal Nucleo di Valutazione di Ateneo.

Gli Organi di Governo (Rettore, Comitato Tecnico Organizzatore, Consiglio di Amministrazione) definiscono le linee di indirizzo, secondo quanto previsto dallo Statuto dell'UNICUSANO, e le politiche di qualità redigendo periodicamente il documento "Piano strategico di Ateneo e programmazione triennale", secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dalle linee guida nazionali ed europee, al fine del continuo miglioramento della qualità.

Il Presidio di Qualità di Ateneo (PQA) si occupa del monitoraggio di quanto previsto dalla normativa e segue tutte le politiche volte a migliorare le attività interne di supporto informativo agli organi sia direttivi sia di controllo dell'Università.

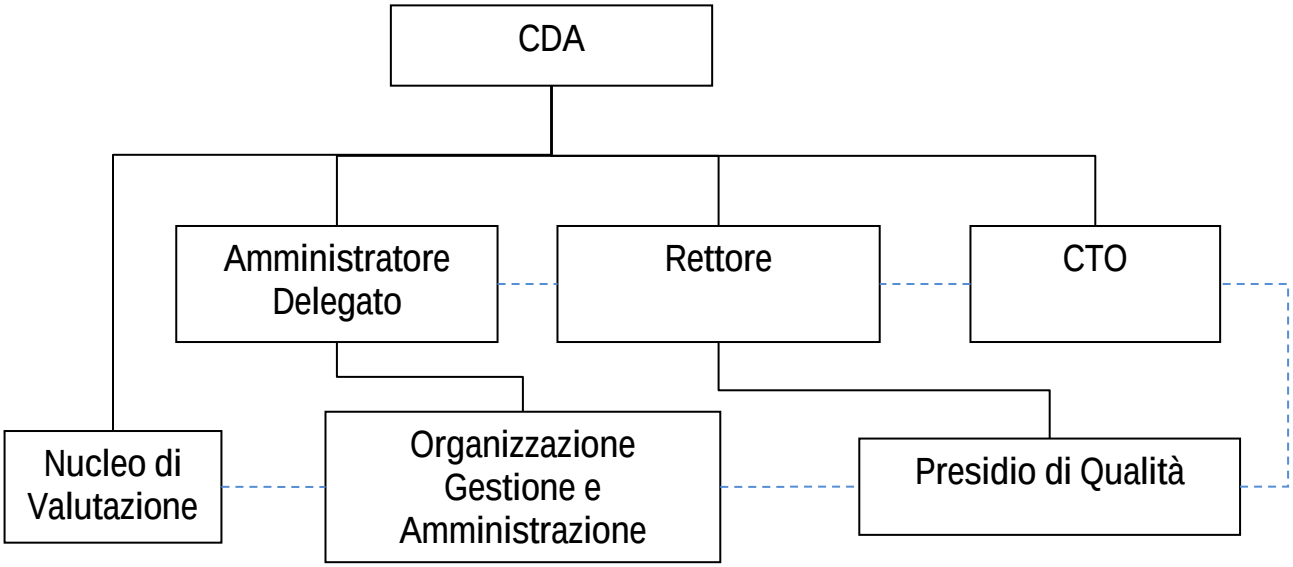

Figura 1. Struttura organizzativa dell'Unicusano

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI NICCOLÒ CUSANO – TELEMATICA ROMA
Via Don Carlo Gnocchi, 3 – 00166 ROMA
TEL. 06.70307312 – FAX 06.45678379 – www.unicusano.it - unicusano@pec.it
P.IVA 09073721004

2. SOGGETTI

I soggetti coinvolti nel processo Assicurazione della Qualità (AQ) di Ateneo sono:

- ✓ Nucleo di Valutazione (NdV);
- ✓ Presidio di Qualità di Ateneo (PQA);
- ✓ Commissioni Paritetiche Docenti – Studenti (CPDS);
- ✓ Gruppi di Riesame;
- ✓ Commissione Ricerca di Ateneo;
- ✓ Commissione Terza missione – Impatto Sociale;
- ✓ Consigli di Corso di Studio-CCdS;
- ✓ Rappresentanti degli studenti;
- ✓ Tutor Didattici.

Il **Nucleo di Valutazione** (NdV) è designato dal Consiglio di Amministrazione ai sensi dello Statuto vigente, costituisce il riferimento istituzionale dell'Assicurazione della Qualità.

Tale organo è incaricato di verificare e valutare, in conformità agli orientamenti stabiliti a livello internazionale, alle norme di legge ed ai criteri definiti dall'ANVUR, la qualità e l'efficacia dell'offerta didattica e dell'attività di ricerca dell'Ateneo.

Il NdV verifica il conseguimento degli obiettivi programmatici e ne riferisce alla Governance dell'Ateneo. A tale riguardo, il NdV redige una relazione annuale che viene presentata agli Organi di Governo e nella quale sono mostrati i risultati sia delle analisi sui dati raccolti dall'Ateneo, sia di specifiche osservazioni e accertamenti, unitamente ad eventuali valutazioni in termini di indicazioni e raccomandazioni per il miglioramento. Le valutazioni, le indicazioni e le raccomandazioni vengono trasmesse al PQA e al CTO. Il NdV controlla annualmente l'applicazione dei criteri e degli indicatori per la valutazione periodica e verifica l'adeguatezza del processo di autovalutazione. Inoltre, il NdV analizza le proposte di istituzione di nuovi CdS e, tenendo conto delle indicazioni dell'ANVUR, esprime in merito un parere vincolante. All'interno della relazione annuale, il NdV valuta l'andamento della Didattica offerta dai CdS accreditati presso l'Ateneo, il sistema di AQ dell'Ateneo e dei CdS. La relazione annuale viene inviata al MUR.

Le funzioni del NdV sono quindi:

1. la verifica in modo continuo e sistematico delle prestazioni dell'Ateneo nell'organizzazione, nella ricerca e nell'attività didattica e l'accertamento della qualità complessiva dei processi, contribuendo al miglioramento del sistema interno di autovalutazione e alla promozione del merito.
2. relativamente alle procedure di accreditamento delle Sedi e dei CdS, il NdV svolge le seguenti funzioni:
   a. esprime un parere vincolante sul possesso dei requisiti per l'Accreditamento iniziale ai fini dell'istituzione di nuovi CdS;
   b. verifica il corretto funzionamento del sistema di AQ e fornisce supporto all'ANVUR e al MUR nel monitoraggio del rispetto dei requisiti di accreditamento iniziale e periodico dei corsi e delle Sedi;
   c. fornisce sostegno agli Organi di Governo dell'Ateneo e all'ANVUR nel monitoraggio dei risultati conseguiti rispetto agli indicatori per la valutazione periodica, nonché all'Ateneo nell'elaborazione di ulteriori indicatori per il raggiungimento degli obiettivi della propria programmazione strategica, anche sulla base degli indicatori individuati.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI NICCOLÒ CUSANO – TELEMATICA ROMA
Via Don Carlo Gnocchi, 3 – 00166 ROMA
TEL. 06.70307312 – FAX 06.45678379 – www.unicusano.it - unicusano@pec.it
P.IVA 09073721004

Le attività del Nucleo di Valutazione sono rese pubbliche sul sito di Ateneo nella sezione apposita https://www.unicusano.it/ateneo/nucleo-di-valutazione.

Il Presidio di Qualità di Ateneo (PQA) supervisiona lo svolgimento adeguato e uniforme delle procedure di Assicurazione di Qualità (AQ) sia a livello di Ateneo che di CdS, in base agli indirizzi formulati dagli Organi di Governo, assicurando la gestione dei flussi informativi interni ed esterni.

Il PQA svolge tali funzioni nel rispetto delle disposizioni normative stabilite nel D. Lgs. 27 gennaio 2012, n. 19 e, quale organo centrale per l'accreditamento, monitora i Requisiti e gli Indicatori di Qualità di cui al D.M. 14 Ottobre 2021, n. 1154 secondo le Linee Guida AVA 2.0 dell'ANVUR redatte in data 10/08/2017, e che verranno adeguate secondo le Linee Guida per la realizzazione di un sistema di assicurazione interna della qualità nonché le Linee Guida per la valutazione dei requisiti di accreditamento periodico da ultimo modificate ai sensi del Modello di accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari (AVA 3) – già deliberato nella versione approvata dal Consiglio Direttivo il 26 maggio 2022.

Il PQA è supportato dai Referenti di AQ di Area disciplinare. Il Referente rappresenta l'elemento di raccordo tra i CdS afferenti all'Area ed il PQA e provvede a garantire il flusso informativo da e verso i CdS di riferimento.

Nel dettaglio il PQA svolge le seguenti funzioni:

1. organizza e monitora il continuo aggiornamento delle informazioni contenute nella SUA-CdS di ciascun CdS:
   a. controllo del regolare svolgimento delle procedure di AQ per le attività didattiche in conformità a quanto programmato dall'Ateneo;
   b. regolamentazione e monitoraggio delle attività periodiche di Riesame dei CdS;
   c. monitoraggio dello stato di avanzamento degli interventi di miglioramento;
   d. assicurazione del corretto flusso informativo da e verso le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti;
   e. monitoraggio del continuo aggiornamento delle informazioni contenute nella SUA-RD di ciascuna Area disciplinare;
   f. controllo del regolare svolgimento delle procedure di AQ per le attività di ricerca in conformità a quanto programmato dall'Ateneo;
   g. cura la redazione del Manuale di Qualità di Ateneo, secondo quanto previsto dalla normativa, e la redazione di eventuali Linee Guida per l'implementazione dei processi di AQ;
   h. monitora le modifiche alle schede SUA-CdS, in collaborazione con l'Ufficio di Coordinamento delle Segreterie che ne cura l'aggiornamento;
   i. provvede all'attuazione delle azioni specifiche previste per il Presidio di Qualità dell'Ateneo (comprese la gestione dei reclami);
   j. svolge azioni di supporto e formazione alle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, affinché queste possano esprimere le loro valutazioni e formulare proposte per il miglioramento dell'attività didattica dell'Ateneo;
2. collabora con l'ufficio dati statistici che raccoglie, elabora e gestisce i dati relativi all'Ateneo;
3. comunica con la Segreteria del Nucleo di Valutazione al fine di assicurare il corretto flusso informativo da e verso il Nucleo di Valutazione.

Il PQA collabora con i Coordinatori dei Corsi di Studio, per l'attuazione delle politiche per la Qualità dei Corsi di Studio e con le Commissioni Ricerca e Commissione Terza Missione – impatto Sociale per l'attuazione delle Politiche per

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI NICCOLÒ CUSANO – TELEMATICA ROMA
Via Don Carlo Gnocchi, 3 – 00166 ROMA
TEL. 06.70307312 – FAX 06.45678379 – www.unicusano.it - unicusano@pec.it
P.IVA 09073721004

la Qualità della Ricerca e della Terza Missione. Le attività del PQA sono rese pubbliche sul sito di Ateneo nella sezione apposita: https://www.unicusano.it/presidio-di-qualita/presidio-di-qualita-di-ateneo.
I flussi informativi derivanti dallo svolgimento delle funzioni sopra descritte, in aderenza con le citate Linee guida AVA 2.0, sono rappresentate nel diagramma in Figura 2.

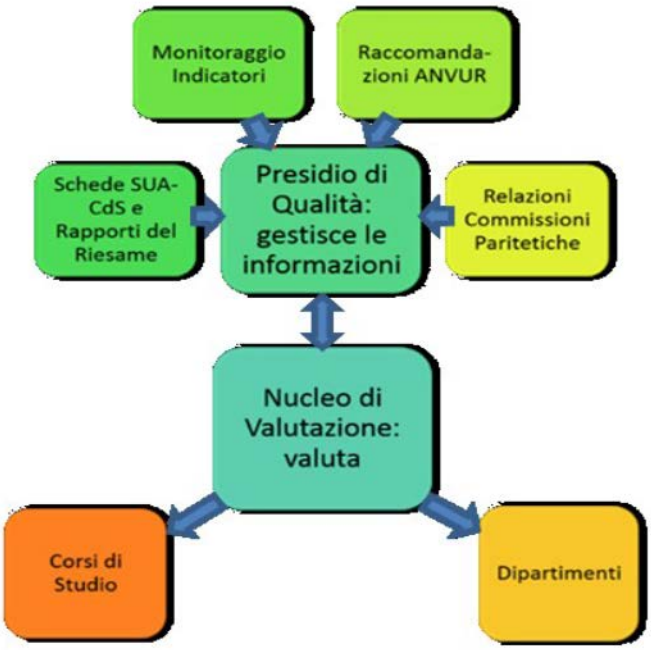

Figura 2. Schema flussi informativi dal PQA al NdV

Le Commissioni Paritetiche Docenti - Studenti (CPDS) hanno il compito di redigere annualmente una relazione articolata per CdS che prende in considerazione il complesso dell'offerta formativa, con particolare riferimento agli esiti della rilevazione dell'opinione degli studenti, indicando eventuali criticità dei singoli CdS. Le CPDS si attivano per ricevere segnalazioni provenienti dagli studenti e approfondire gli aspetti critici legati al percorso di formazione (esperienza dello studente) offrendo un ulteriore canale comunicativo, utile ai GdR e ai CdS per reperire informazioni sulle opinioni degli studenti, oltre ai tradizionali questionari di valutazione.
La CPDS svolge, in particolare, una funzione di valutazione delle attività didattiche dei singoli CdS e dell'Area disciplinare, in generale, formulando proposte di miglioramento che confluiscono in una "Relazione Annuale" da inviare al PQA, e al NdV e che deve essere allegata alla Scheda Unica Annuale del CdS (SUA-CdS).
La Relazione Annuale della CPDS non richiede alcuna approvazione da parte dei CdS o del CTO.
La Relazione Annuale esprime una valutazione in merito ai seguenti aspetti:

1. se il progetto dei CdS mantenga la dovuta attenzione alle funzioni e competenze richieste dalle prospettive occupazionali e di sviluppo personale e professionale, individuate tenuto conto delle esigenze del sistema economico e produttivo;
2. se i risultati di apprendimento attesi siano efficaci in relazione alle funzioni e competenze di riferimento (coerenza tra le attività formative programmate e gli specifici obiettivi formativi programmati);

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI NICCOLÒ CUSANO – TELEMATICA ROMA
Via Don Carlo Gnocchi, 3 – 00166 ROMA
TEL. 06.70307312 – FAX 06.45678379 – www.unicusano.it - unicusano@pec.it
P.IVA 09073721004

3. se l'attività didattica dei docenti, i metodi di trasmissione delle conoscenze e delle abilità, i materiali e gli ausili didattici, i laboratori, le aule, le attrezzature e i servizi agli studenti svolti da docenti e ricercatori siano efficaci per raggiungere gli obiettivi di apprendimento al livello desiderato;
4. se i metodi di esame consentano di accertare correttamente i risultati ottenuti in relazione ai risultati di apprendimento attesi;
5. se al Riesame Annuale effettuato da ciascun CdS conseguano efficaci interventi di correzione e miglioramento;
6. se i questionari relativi alla soddisfazione degli studenti siano efficacemente gestiti, analizzati e utilizzati per il miglioramento della didattica;
7. se siano rese effettivamente disponibili al pubblico informazioni aggiornate, imparziali, obiettive, quantitative e qualitative, su ciascun CdS offerto, mediante una pubblicazione regolare e accessibile delle parti pubbliche della SUA-CdS.

La CPDS può inoltre richiedere l'accesso a qualsiasi documento ritenga utile per svolgere i suoi compiti istituzionali.

Le attività delle Commissioni Paritetiche Docenti - Studenti sono rese pubbliche sul sito di Ateneo nella sezione apposita https://www.unicusano.it/ateneo/sistema-di-gestione-e-assicurazione-della-qualita/organi-di-aq.

I Gruppi di Riesame sono i principali protagonisti del processo di autovalutazione dei CdS, in quanto rappresentano gli attori diretti della messa in atto del processo di riesame. Ciascun GdR è costituito dal Coordinatore del CdS (o altro docente incaricato dal CTO), da almeno un secondo docente e da uno studente. Altri componenti che possono essere nominati all'interno del GdR sono: un rappresentante del mondo del lavoro, un tecnico amministrativo, un docente referente per Assicurazione di Qualità del CdS.

Il GdR è responsabile di tutte le attività relative alla redazione del Rapporto di Riesame Ciclico che prevede:

- ✓ l'analisi dei dati periodicamente messi a disposizione dall'Ateneo;
- ✓ l'analisi dei dati e delle informazioni disponibili al fine di identificare le principali criticità del CdS e le corrispondenti azioni correttive proposte;
- ✓ l'identificazione dei requisiti delle azioni correttive (obiettivi, modalità operative, tempi di realizzazione) e dei possibili responsabili dell'azione;
- ✓ il periodico monitoraggio dei risultati delle azioni correttive.

Infine, il GdR è responsabile di tutte le attività relative alla redazione e della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA).

La partecipazione dei rappresentanti degli studenti è prevista in tutti i Gruppi di Riesame e nelle Commissioni Paritetiche Docenti - Studenti. I compiti principali consistono nel riportare osservazioni, criticità e proposte di miglioramento in merito al percorso di formazione e nel verificare che sia garantita la trasparenza e la condivisione delle informazioni.

I Tutor Didattici partecipano attivamente alle attività di supporto all'autovalutazione dei corsi di studio e alla raccolta dei dati per il monitoraggio della qualità di erogazione della didattica e dei servizi connessi. Sul fronte organizzativo e dei servizi, evidenziano eventuali criticità al responsabile del corso di studio e propongono possibili soluzioni.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI NICCOLÒ CUSANO – TELEMATICA ROMA
Via Don Carlo Gnocchi, 3 – 00166 ROMA
TEL. 06.70307312 – FAX 06.45678379 – www.unicusano.it - unicusano@pec.it
P.IVA 09073721004

3. PROMOZIONE DELLA QUALITÀ E MIGLIORAMENTO CONTINUO

Gli Organi di Governo, il NdV e il PQA invitano i CdS, il personale docente, tecnico, amministrativo e bibliotecario non solo ad assicurare il soddisfacimento dei requisiti di qualità ministeriali ma anche a migliorare continuamente la qualità dell'attività e dei servizi svolti.

Tenendo conto dei continui progressi scientifici e delle mutevoli esigenze del mercato del lavoro, l'ordinamento didattico dei CdS offerti dall'Ateneo viene aggiornato periodicamente, anche confrontandolo con quello di CdS offerti da altri Atenei italiani e stranieri. Il processo di Riesame Ciclico del CdS è lo strumento primario, assieme alle periodiche consultazioni con gli stake-holder, per la revisione periodica offerta formativa proposta.

L'offerta didattica dell'Ateneo è stata delineata non solo sulla base della validità scientifica di ciascun CdS, ma anche sul piano dell'efficacia in relazione al mondo della produzione, dei servizi e delle professioni, verificata attraverso continue consultazioni con le organizzazioni rappresentative. Per favorire l'inserimento degli studenti nel mondo del lavoro, i CdS offerti dall'Ateneo prevedono tirocini orientati alle professioni e agli apprendistati.

Seguendo quanto indicato dal citato D.M. 1154/2021, l'Ateneo adotta procedure dirette ad informare in modo chiaro ed efficace in merito alla sua Offerta Formativa. Nello specifico, ogni anno, prima dell'apertura delle iscrizioni al nuovo AA, vengono pubblicate sul sito d'Ateneo le guide didattiche di tutti i CdS attivati: in esse sono illustrati l'ordinamento didattico, gli obiettivi formativi e gli sbocchi occupazionali di ogni CdS. Oltre a segnalare eventi ed iniziative utili allo studente, il sito web presenta link che favoriscono le interazioni tra i docenti e gli studenti, e tra questi ultimi e le segreterie amministrative e didattiche. In aggiunta al riportare tutta la regolamentazione riguardante gli studenti, il sito dell'Ateneo pubblicizza i servizi addizionali che l'Ateneo offre loro.

Infine, il monitoraggio dei docenti e delle infrastrutture disponibili in Ateneo per ogni CdS ed AA viene effettuato, in collaborazione con il PQA, dall'Amministrazione Generale che, inoltre, supporta i CdS nelle procedure di reclutamento dei docenti da Enti di Ricerca o da Università Straniere. Il Nucleo di valutazione e il Presidio formulano raccomandazioni per il miglioramento delle metodologie interne di monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi strategici programmati ogni triennio dai singoli atenei, volte a misurare, per ogni struttura, il grado di raggiungimento degli obiettivi nella didattica. Il Nucleo valuta analiticamente i risultati ottenuti in rapporto a ogni singolo compito o attribuzione. Il Nucleo verifica, altresì, la rispondenza agli indicatori di Accreditamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, e comunica tempestivamente a MUR e ANVUR l'eventuale mancata rispondenza delle sedi o dei corsi agli indicatori di Accreditamento, mediante una relazione tecnica. Il Nucleo redige su specifiche indicazioni dell'ANVUR la relazione annuale e le relazioni sui risultati dell'applicazione degli indicatori di Accreditamento.

4. AREE DISCIPLINARI DELL'UNICUSANO E RESPONSABILITÀ

L'Università degli Studi Niccolò Cusano è strutturata in quattro Facoltà:

a. Facoltà di Economia
b. Facoltà di Giurisprudenza
c. Facoltà di Scienze Politiche
d. Facoltà di Scienza della Formazione

L'Unicusano ha attivi dodici CdS triennali, quattordici CdS Magistrali e un CdS Magistrale a ciclo unico.

Il CdS attivi presso l'Unicusano sono raggruppati in sei Aree Disciplinari. Più precisamente:

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI NICCOLÒ CUSANO – TELEMATICA ROMA
Via Don Carlo Gnocchi, 3 – 00166 ROMA
TEL. 06.70307312 – FAX 06.45678379 – www.unicusano.it - unicusano@pec.it
P.IVA 09073721004

1. Area Economia e Comunicazione
   a. Corso di Studio Triennale in Economia Aziendale e Management (L-18)
   b. Corso di Studio Magistrale in Scienze dell'Economia (LM-56)
   c. Corso di Studio Triennale in Comunicazione Digitale e Social Media (L-20)
   d. Corso di Studio Magistrale in Comunicazione Digitale (LM-19)
2. Area Ingegneria
   a. Corso di Studio Triennale in Ingegneria Civile (L-7)
   b. Corso di Studio Triennale in Ingegneria Elettronica e Informatica (L-8)
   c. Corso di Studio Triennale in Ingegneria Industriale (L-9)
   d. Corso di Studio Magistrale in Ingegneria Civile (LM-23)
   e. Corso di Studio Magistrale in Ingegneria Elettronica (LM-29)
   f. Corso di Studio Magistrale in Ingegneria Gestionale (LM-31)
   g. Corso di Studio Magistrale in Ingegneria Informatica (LM-32)
   h. Corso di Studio Magistrale in Ingegneria Meccanica (LM-33)
3. Area Giurisprudenza, Scienze Politiche, Sociologia
   a. Corso di Studio Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (LMG/01)
   b. Corso di Studio Triennale in Scienze Politiche e Relazioni Internazionali (L-36)
   c. Corso di Studio Magistrale in Relazioni Internazionali (LM-52)
   d. Corso di Studio Triennale in Sociologia (L-40)
   e. Corso di Studio Magistrale in Sociologia e Ricerca Sociale (LM-88)
4. Area Psicologia
   a. Corso di Studio Triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche (L-24)
   b. Corso di Studio Magistrale in Psicologia (LM-51)
5. Area Lettere e Formazione
   a. Corso di Studio Triennale in Scienza della Formazione e dell'Educazione (L-19)
   b. Corso di Studio Magistrale in Scienze Pedagogiche (LM-85)
   c. Corso di Studio Triennale in Studi Umanistici (L-10)
   d. Corso di Studio Magistrale in Scienze Umanistiche (LM-14)
   e. Corso di Studio Triennale in Filosofia Applicata(L-5)
   f. Corso di Studio Magistrale in Scienze Filosofiche Applicate (LM-78)
6. Area Scienze Motorie
   a. Corso di Studio Triennale in Scienze Motorie (L-22)
   b. Corso di Studio Magistrale in Scienza e Tecnica dello Sport (LM-68)

Le figure di coordinamento della didattica sono il Magnifico Rettore, i Presidi delle quattro Facoltà ed i Coordinatori delle aree di Ingegneria e Psicologia. Il CTO (Comitato Tecnico Organizzatore) è l'organo collegiale di gestione di tutti i CdS a cui siedono le figure di coordinamento della didattica sopra descritte oltre al Direttore Generale che funge da Segretario.

La Figura 3 presenta la strutturazione dell'Ateneo.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI NICCOLÒ CUSANO – TELEMATICA ROMA
Via Don Carlo Gnocchi, 3 – 00166 ROMA
TEL. 06.70307312 – FAX 06.45678379 – www.unicusano.it - unicusano@pec.it
P.IVA 09073721004

5. STRUTTURA AQ DEL CDS

Gli attori coinvolti nei processi di Gestione e Assicurazione di Qualità di un CdS sono:

1. il Preside o il Coordinatore d'Area;
2. il Coordinatore del CdS;
3. i docenti di riferimento del CdS;
4. il gruppo di AQ che comprende:

a. il referente di AQ di Area del CdS;
b. il coordinatore del Corso di Studi;
c. i membri del Gruppo di Riesame;

5. i rappresentanti degli studenti (appartenenti sia al Gruppo di Riesame sia alla Commissione Paritetica).

L'organizzazione e le responsabilità della AQ a livello di ciascun CdS, definite eventuali variazioni, è formalizzato in SUA-CdS (quadro D2) e pubblicato nella sezione CdS del sito pubblico d'Ateneo nella sezione "Organizzazione e Qualità".

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI NICCOLÒ CUSANO – TELEMATICA ROMA
Via Don Carlo Gnocchi, 3 – 00166 ROMA
TEL. 06.70307312 – FAX 06.45678379 – www.unicusano.it - unicusano@pec.it
P.IVA 09073721004

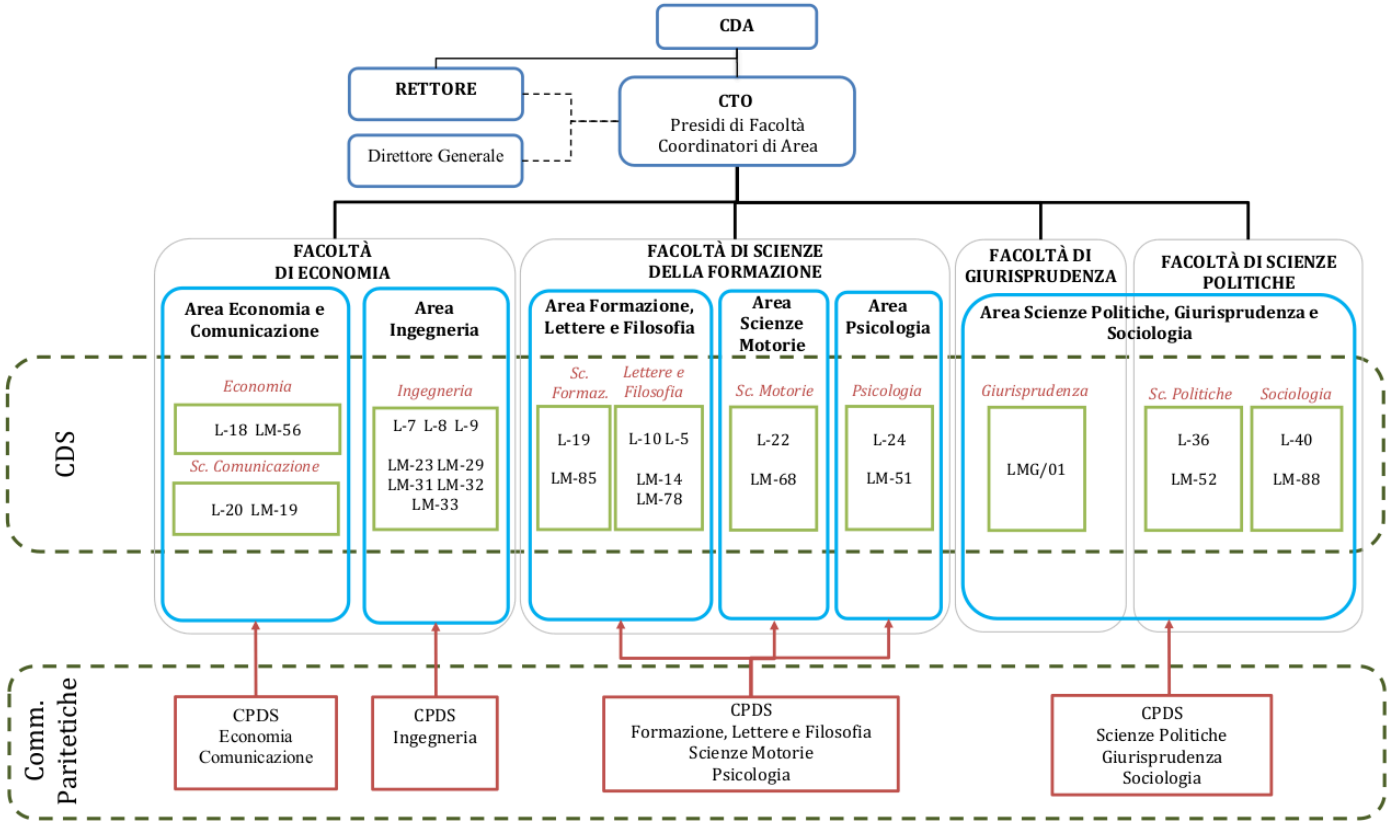

Figura 3. Struttura organizzativa per il sistema di gestione e assicurazione della qualità dei CdS dell'Unicusano

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI NICCOLÒ CUSANO – TELEMATICA ROMA
Via Don Carlo Gnocchi, 3 – 00166 ROMA
TEL. 06.70307312 – FAX 06.45678379 – www.unicusano.it - unicusano@pec.it
P.IVA 09073721004

6. CRONOLOGIA DELLE REVISIONI

Rev.	Data	Validità	Autore	Contenuto delle modifiche	Approvato
1	10/06/2022	A.A. 2022-2023 e seguenti	CTO	Prima emissione secondo nuova codifica	CTO

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI NICCOLÒ CUSANO – TELEMATICA ROMA
Via Don Carlo Gnocchi, 3 – 00166 ROMA
TEL. 06.70307312 – FAX 06.45678379 – www.unicusano.it - unicusano@pec.it
P.IVA 09073721004